ОПШТИНА СЈЕНИЦА

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА „МАСЛАЧАК“ У СЈЕНИЦИ
Ознака из Општег речника набавке:
45400000, 45332000, 45311100, 45331000,45313100

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.3.3

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 102

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
(8. октобра 2019. године)

Рок за достављање понуда	11.новембар, 2019. године до 11 часова
Јавно отварање понуда	11.новембар 2019. године до у 11,30 часова

Сјеница, октобар 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: **1.3.3**, број одлуке **404-22** од **08.10.2019.** године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број: **404-22** од **08.10.2019.** године, припремљена је

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА „МАСЛАЧАК“ У СЈЕНИЦИ

,
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ЈН БРОЈ: 1.3.3

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	**3**
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	**4**
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.	**4**
IV	ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ	**6**
V	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	**7**
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	**14**
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	**25**
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	**29**
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	**30**
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	**31**
XI	МОДЕЛ УГОВОРА	**32**
XII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	**43**
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ	**105**
XIV	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТИ	**106**
XV	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РАНИЈЕ ИЗВРШЕНИМ УГОВОРИМА	**107**
XVI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА	**108**
XVII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ.	**109**

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Општинска управа општине СЈЕНИЦА .
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ бр 1 .
Матични број : 07192177 .
ПИБ: 1028983
Шифра делатности: 75110
Интернет страница наручиоца: www.sjenica.rs .
Врста наручиоца: локална самоуправа .

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **1.3.3** су радови.

Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт:Едис Муминовић, дипл.инг.грађевине 064 809 6783 и
Службеник за јавнејавне набавке Емина Јахић, телефон 064 809 6781 ,
.

Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број: 1.3.3 је извођење радова на Завршетку изградње зграде вртића „Маслачак“ у Сјеници .

***Назив и ознака из Општег речника набавке*:**

45400000 – Завршни грађевински радови
45332000 – Водоинсталатерски радови и радови на инсталацији одвода
45311100 – Радови на постављању електричних инсталација
45331000 – Радови на инсталацији грејања, вентилације и климатизације

Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Радови на Завршетку изградње зграде вртића „Маслачак“ у Сјеници су у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу ***XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ*** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке. Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Едис Муминовић, дипл. инж. електротехнике, телефон: 064 8096 783.

Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 120 (стодвадесет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова.

Радови на објекту изводе се без фаза извођења

Место извођења радова

(Место извођења радова је општина Сјеница, улица Нова бб, објекат вртића «Маслачак» у Сјеници.)

Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца minajahic@gmail.com, које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Едис Муминовић, дипл.инг.електр. 064 809 6783 и Службеник за јавнејавне набавке Емина Јахић, телефон 064 809 6781 .

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду, у циљу припреме своје понуде, имају могућност обиласка локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

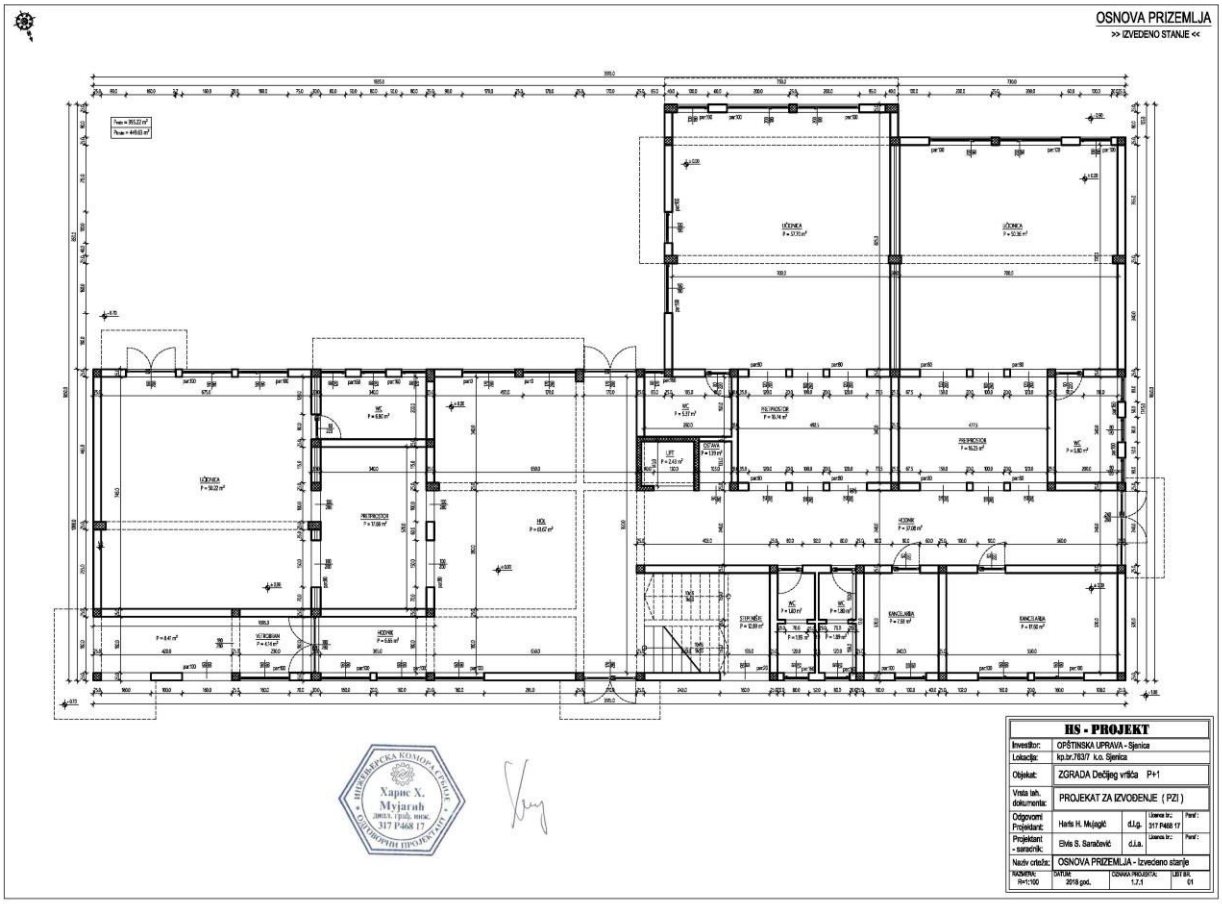
О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII. Конкурсне документације).

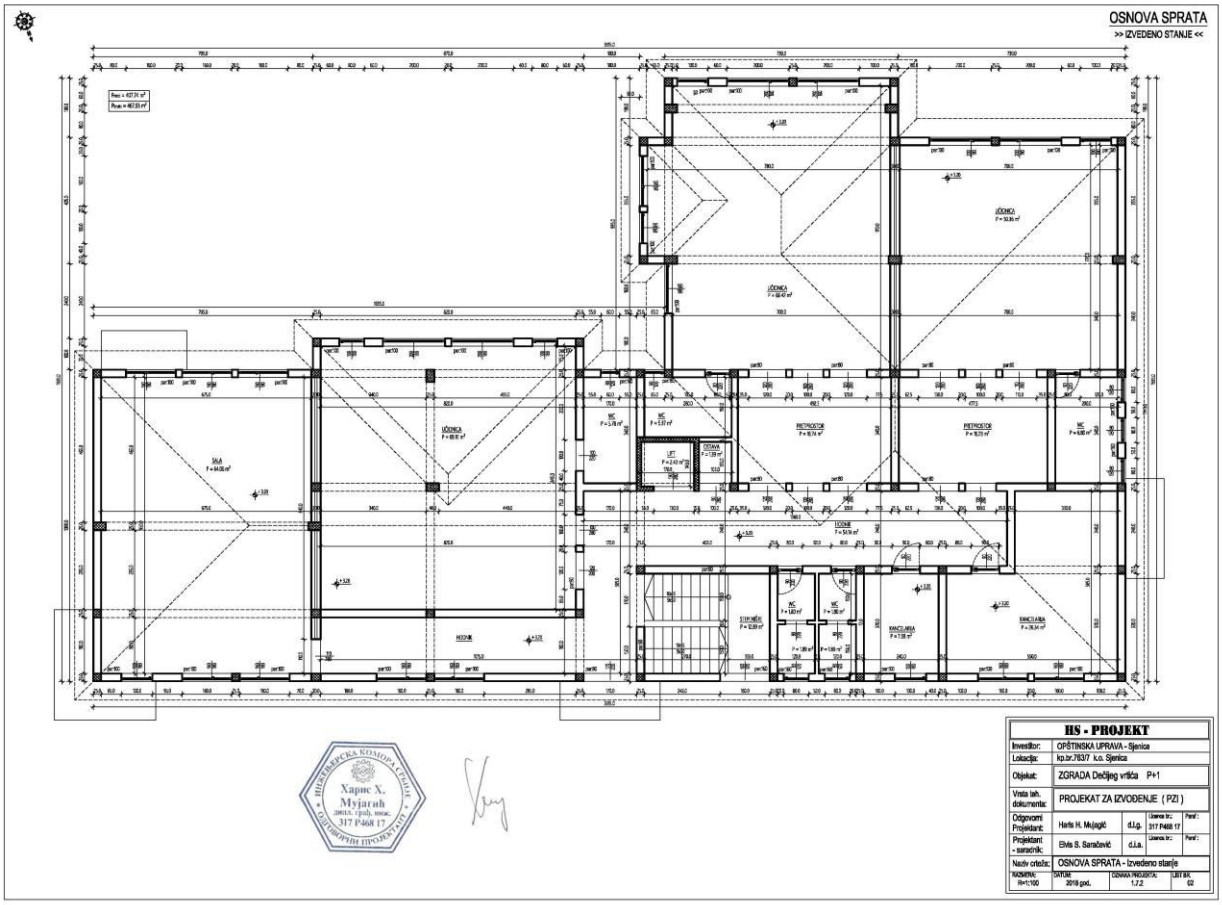
IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

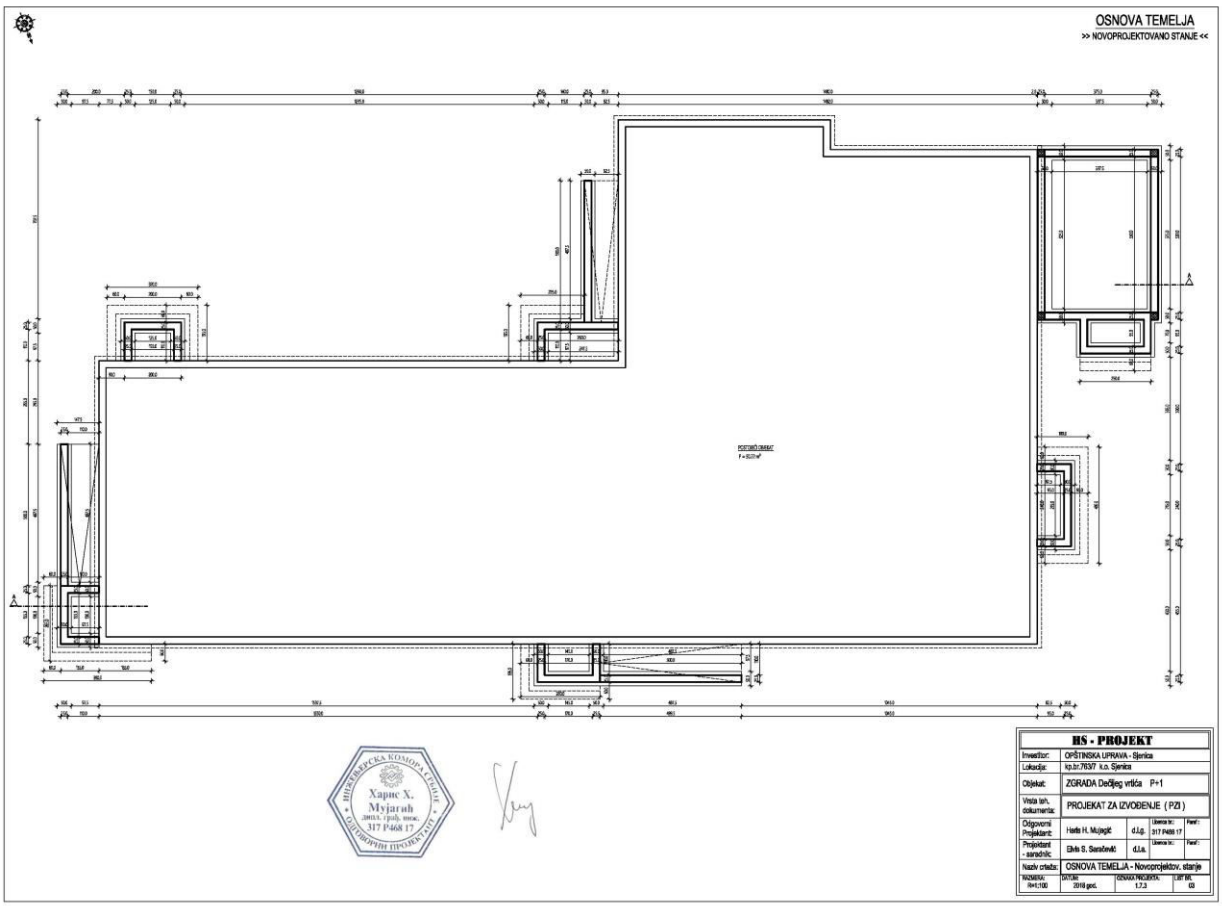
Техничку документацију чине:

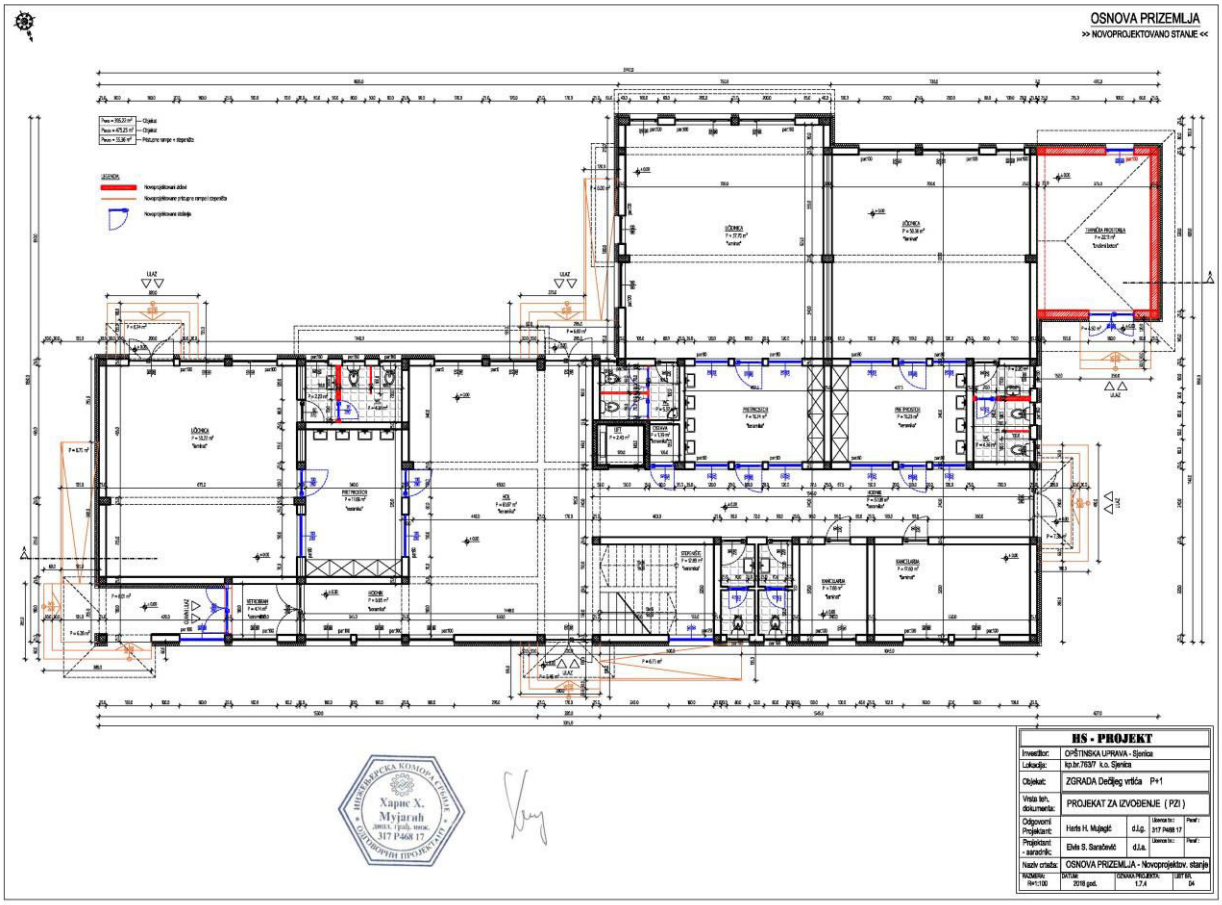
-Одобрење за извођење радова;

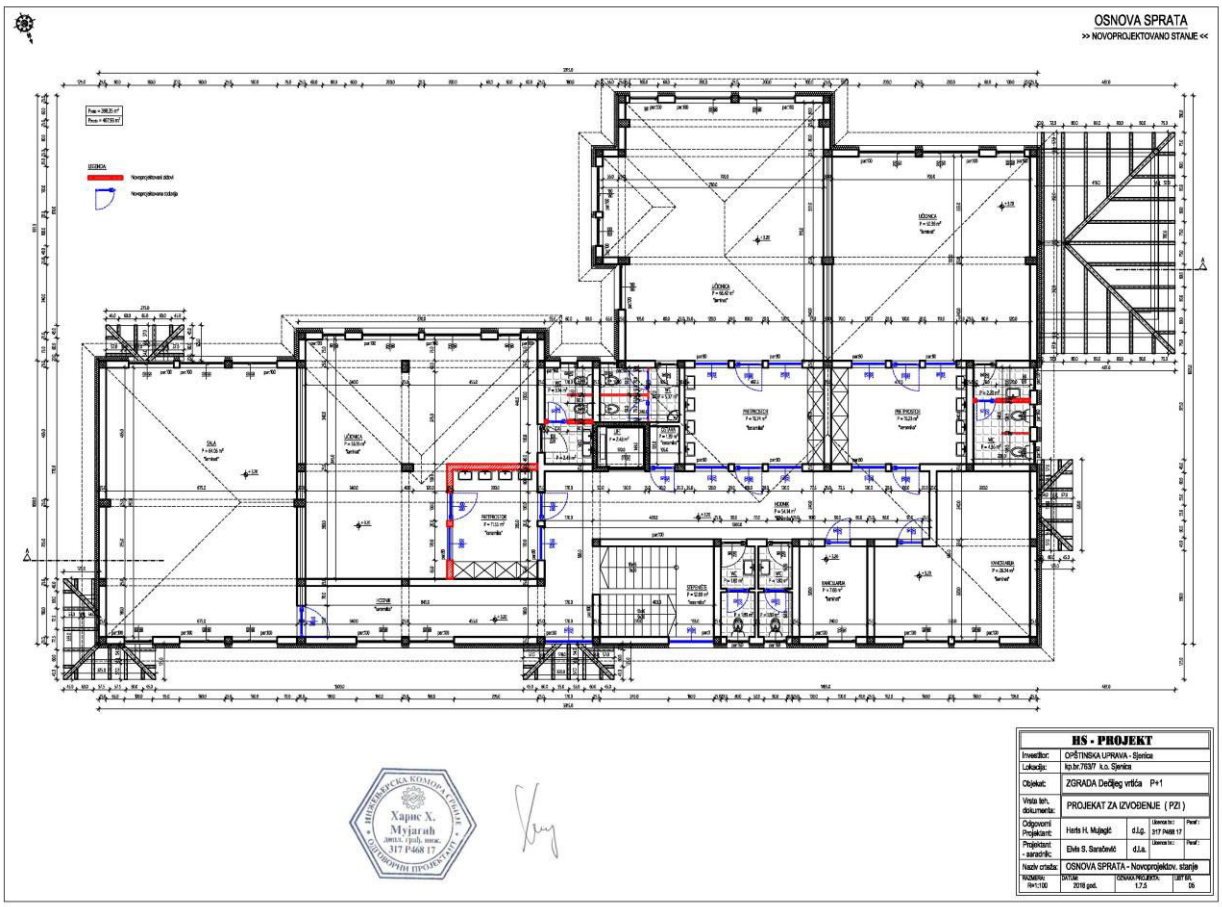
-Пројекат ПЗИ (Пројекат архитектуре са шемом столарије, Пројекат електроинсталација и Пројекат дојаве пожара, Пројекат хидротехничких инсталација, спецификација опреме системе за грејање и лифта)

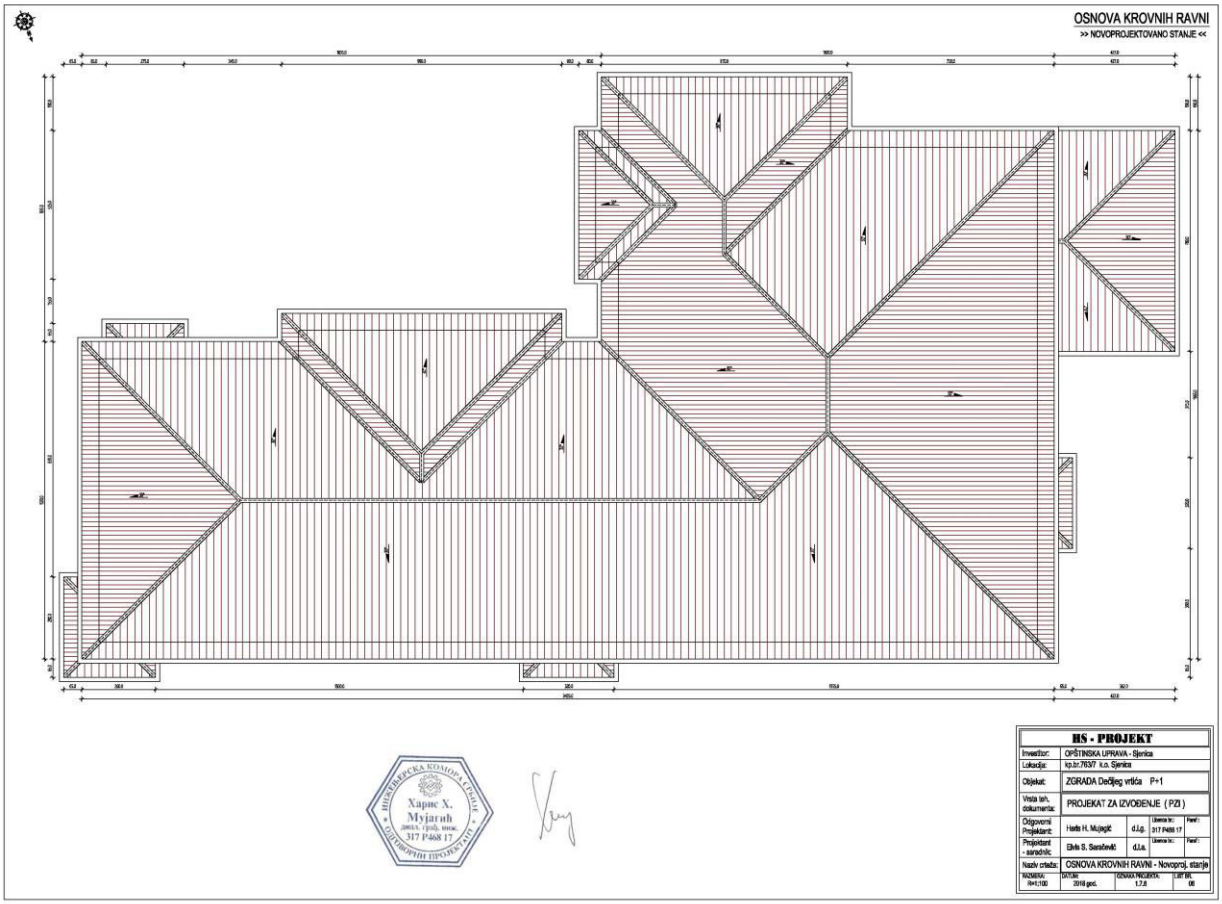


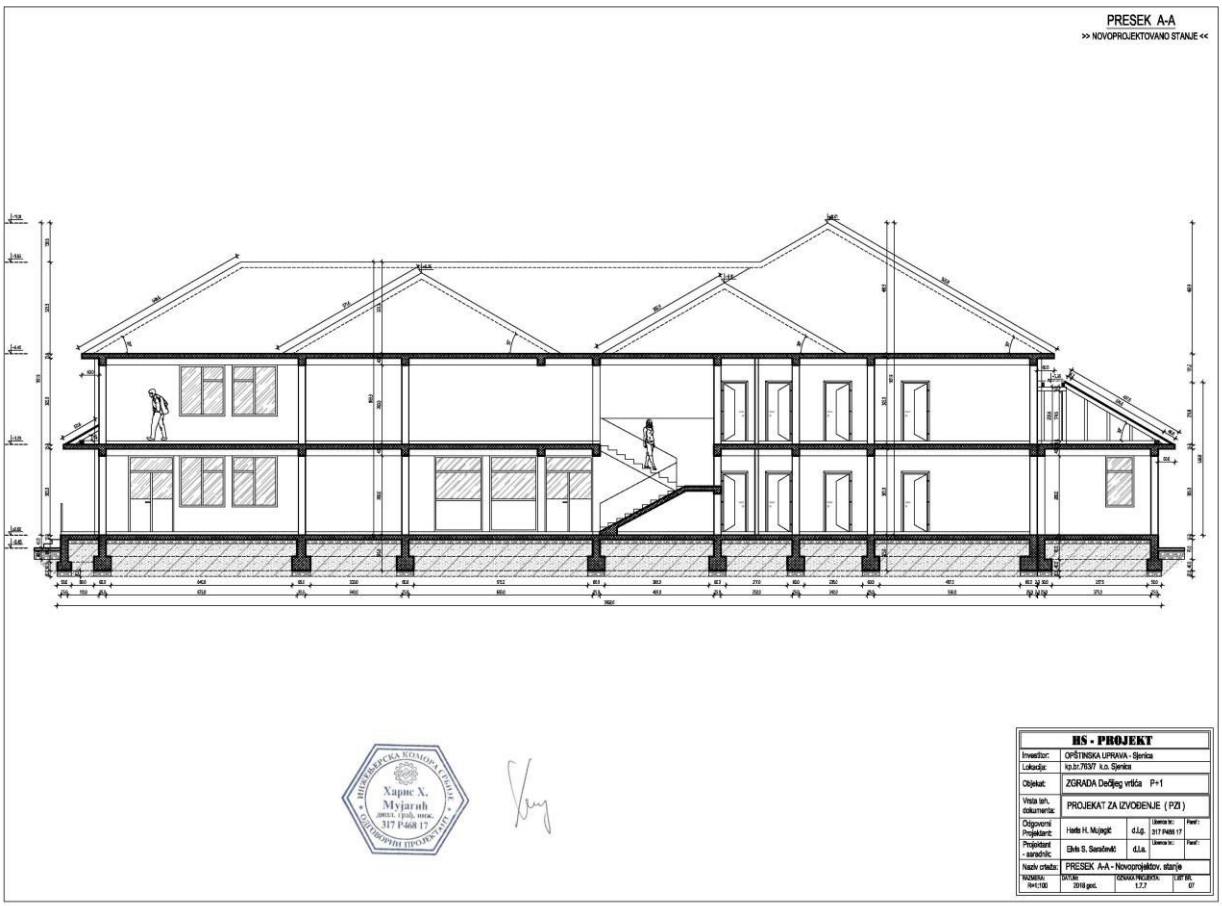

OSNOVA SPRATA
>> IZVEDENO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.763/7 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta tehn. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Hafiz H. Mujagić d.i.g. Licenca br.: 317 P468 17 Pečat:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Licenca br.: Pečat:
Naziv crteža: OSNOVA SPRATA - Izvedeno stanje
NAZNAKA: R=1:100
DATUM: 2018 god.
OZNAKA PROJEKTA: 1.7.2
BR.BR. 02
Харис Х. Мујагић
317 P468 17


OSNOVA TEMELJA
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.763/7 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta tehn. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Hafiz H. Mujagić d.i.g. Licenca br.: 317 P468 17 Pečat:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Licenca br.: Pečat:
Naziv crteža: OSNOVA TEMELJA - Novoprojektov. stanje
NAZNAKA: R=1:100
DATUM: 2018 god.
OZNAKA PROJEKTA: 1.7.3
BR.BR. 03
Харис Х. Мујагић
317 P468 17

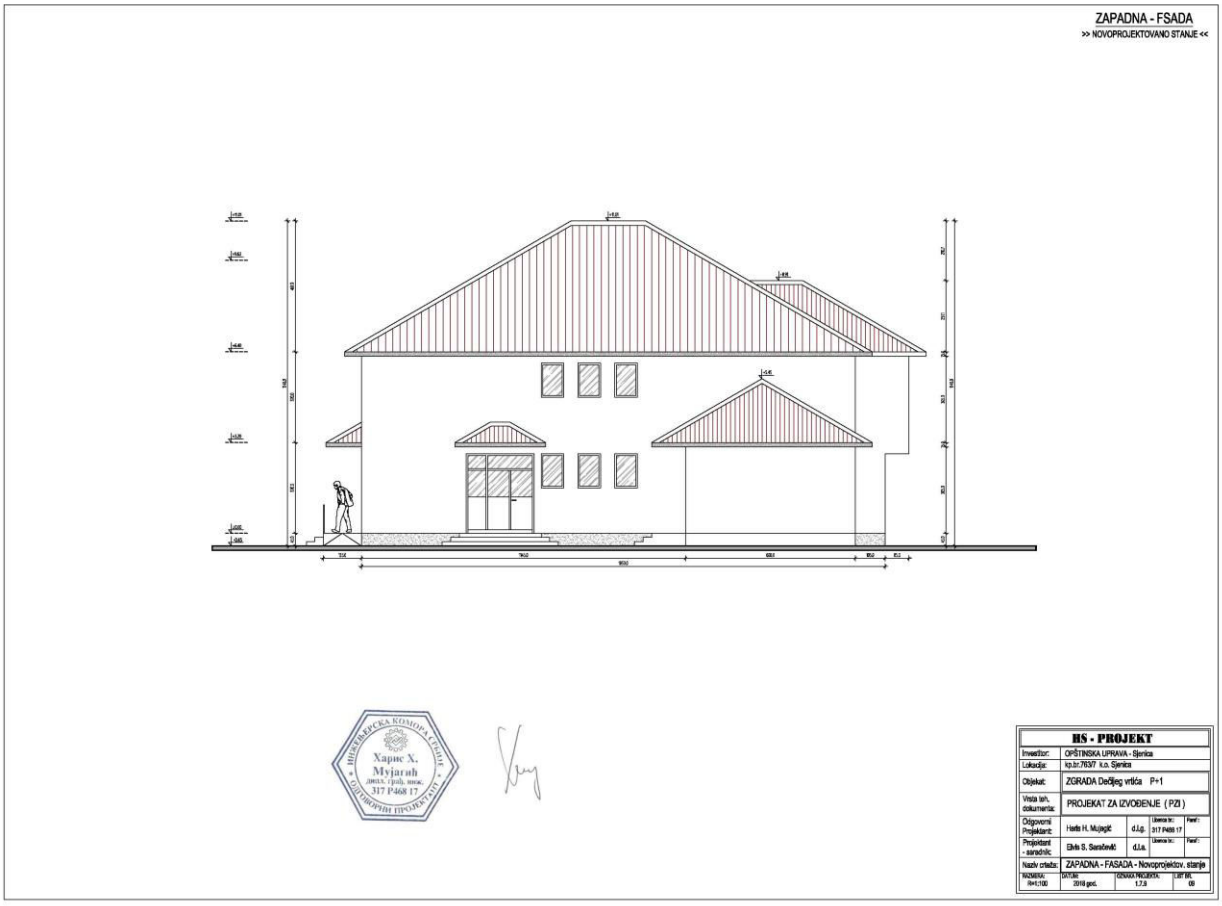

OSNOVA PRIZEMLJA
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dječijeg vrtića P+1
Vrsta teh. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Haris H. Mujagić d.i.g. Broj lic.: 317 P468 17 Potpis:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Broj lic.: Potpis:
Naziv crteža: OSNOVA PRIZEMLJA - Novoprojektov. stanje
Razmera: R=1:100 Datum: 2018 god. Oznaka nacrta: 1.7.4 Broj br. 04
HERCEGOVAČKA KOMORA ARHITEKATA
Харис Х. Мујагић
317 P468 17
ODGOVORNI PROJEKTANT


OSNOVA SPRATA
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dječijeg vrtića P+1
Vrsta teh. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Haris H. Mujagić d.i.g. Broj lic.: 317 P468 17 Potpis:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Broj lic.: Potpis:
Naziv crteža: OSNOVA SPRATA - Novoprojektov. stanje
Razmera: R=1:100 Datum: 2018 god. Oznaka nacrta: 1.7.5 Broj br. 05
HERCEGOVAČKA KOMORA ARHITEKATA
Харис Х. Мујагић
317 P468 17
ODGOVORNI PROJEKTANT

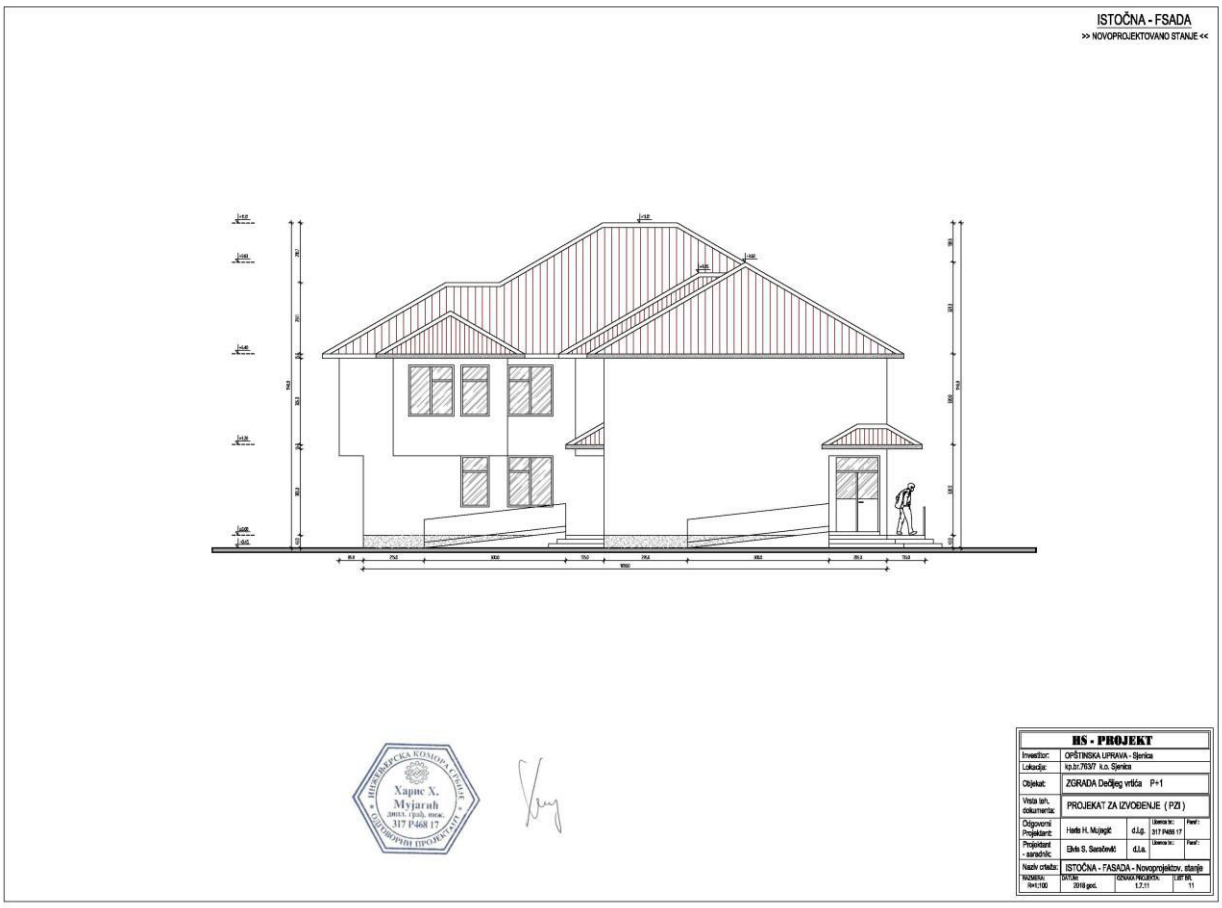

OSNOVA KROVNIH RAVNI
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: k.p.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta tehn. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Hafiz H. Mujagić d.i.g. 317 P468 17
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a.
Naziv crteža: OSNOVA KROVNIH RAVNI - Novoproj. stanje
Razmera: R=1:100
Datum: 2018 god.
Oznaka projekta: 1.7.8
Broj br.: 06
Харис Х. Мујагић
дипл. грађ. инж.
317 P468 17
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ


PRESEK A-A
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: k.p.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta tehn. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Hafiz H. Mujagić d.i.g. 317 P468 17
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a.
Naziv crteža: PRESEK A-A - Novoprojektov. stanje
Razmera: R=1:100
Datum: 2018 god.
Oznaka projekta: 1.7.7
Broj br.: 07
Харис Х. Мујагић
дипл. грађ. инж.
317 P468 17
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ

SEVERNA - FSADA
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta teh. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Hafiz H. Mujagić d.i.g. Ovlaštenje br.: 317 P468 17 Potpis:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Ovlaštenje br.: Potpis:
Naziv crteža: SEVERNA - FASADA - Novoprojektov. stanje
Razmera: 1:100 Datum: 2018 god. Oznaka nacrta: 1.7.8 Broj iz: 09


ZAPADNA - FSADA
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta teh. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Hafiz H. Mujagić d.i.g. Ovlaštenje br.: 317 P468 17 Potpis:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Ovlaštenje br.: Potpis:
Naziv crteža: ZAPADNA - FASADA - Novoprojektov. stanje
Razmera: 1:100 Datum: 2018 god. Oznaka nacrta: 1.7.9 Broj iz: 09

JUŽNA - FSADA
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta teh. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Haris H. Mujagić d.i.g. Ovlaš.br.: 317 P468 17 Pečat:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Ovlaš.br.: Pečat:
Naziv crteža: JUŽNA - FASADA - Novoprojektov. stanje
Razmera: 0=1:100 Datum: 2018 god. Oznaka nacrta: 1.7.10 Br. br.: 10


ISTOČNA - FSADA
>> NOVOPROJEKTOVANO STANJE <<
HS - PROJEKT
Investitor: OPŠTINSKA UPRAVA - Sjenica
Lokacija: kp.br.7637 k.o. Sjenica
Objekat: ZGRADA Dečijeg vrtića P+1
Vrsta teh. dokumenta: PROJEKAT ZA IZVOĐENJE (PZI)
Odgovorni Projektant: Haris H. Mujagić d.i.g. Ovlaš.br.: 317 P468 17 Pečat:
Projektant - saradnik: Elvis S. Saračević d.i.a. Ovlaš.br.: Pečat:
Naziv crteža: ISTOČNA - FASADA - Novoprojektov. stanje
Razmera: 0=1:100 Datum: 2018 god. Oznaka nacrta: 1.7.11 Br. br.: 11

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).Обавезни услови су:

1) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже ***да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона).***

Доказ:	
Правно лице**:**	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже ***да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2)Закона).***

Доказ:	
Правно лице	1) Извод из казнене евиденције , односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетник и физичко лице	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта

ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

3) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати ***да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).***

Доказ:	
Правно лице	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Предузетник	**1.** уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **2.** уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Физичко лице	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. 2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

4) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати ***да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).***
Напомена: ***„За ову јавни набавку потребна је лиценца Б1 и Б2 тј. овлашћење надлежног органа за обављање послова извођења посебних система и мера заштите од пожара“.***

5) **Услов:** Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда ***изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).***

***Доказ*:** Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу X. Конкурсне документације.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

1) Финансијски капацитет:

Услов:

(1) да остварени пословни приход у последње три године (2016, 2017, 2018) за које су достављени подаци ***мора да буде већи од 70.000.000,00 динара;***

(2) да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда. ***није био неликвидан.***

Доказ: Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2018. годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјекти који у складу са Законом о рачуноводству, воде пословне књиге по систему простог књиговодства, достављају:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издат од стране надлежног пореског органа, на чијој је територији регистровано обављање делатности за претходне 3 године.
- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3(три) обрачунске године.

Привредни субјекти који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања (паушалци), достављају:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 (три) обрачунске године.

2) Пословни капацитет:

Услов:

Да је понуђач у претходних шест година од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговоре у укупној вредности од најмање 70.000.000,00 **динара без пореза на додату вредност**, а који се односе на извођење грађевинских и грађевинско занатских радова и инсталатерских радова (водовод, канализација, електроинсталације) на реконструкцији, адаптацији, санацији, изградњи и доградњи објеката високоградње (стамбени, стамбено-пословни, пословни и јавни објекти), односно да је успешно реализовао наведене типове

радова на једном објекту у вредности од најмање 15.000.000,00 динара.

Доказ:

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац *Референтне листе, који је дат у Поглављу XIV*. Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене *Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи, који је дат у Поглављу XV*. Конкурсне документације.

Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда ,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити ,
- контакт особа наручиоца и телефон ,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца .

Уз потврду Наручиоца доставити:

Фотокопије Уговора на које се потврда односи

Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима

3) Технички капацитет

Услов:

Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење следећих радова: земљаних радова, радова на отклањању шута, зидарских радова, грађевинско-занатских радова, инсталатерских радова и других радова који се изводе у оквиру предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:

Врста	**Количина**
Камион „сандучар“	1 комад
Лако доставно возило	1 комад
Конзолна дизалица – „врабац“ носивости мин 500кг	1комад
Комбинована машина – „Скип“	1 комад
Цеваста фасадна скела	200 м2

Доказ:

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закуподавца;

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

ђ) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о техничкој опремљености, који је дат у Поглављу **XIII.** Конкурсне документације. Образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

4)Кадровски капацитет:

Услов: Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање **20** извршилаца,
- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **400** или **401** или **410** или **411** или **800**-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци
- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 430, **450** или **850** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

најмање 1 лице за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом.

Доказ:

***а) о*бавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД**, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б) **доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени** – фотокопију уговора о раду и М-А образац,

в) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одоговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање)

г) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

за лице за безбедност и здравље на раду-доставити доказ о радном статусу уколико је код понуђача запослен на неодређено време – фотокопија уговора о раду и М-А образац, фотокопију потребне лиценце-сертификата.

Уколико лице за БЗР није у сталном радном односу код понуђача, доказ о радном ангажовању - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одоговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање)

Уколико понуђач ангажује агенцију која се бави пословима безбедности и здравља на раду – уговор о пословно – техничкој сарадњи.

5)Обилазак локације

За све понуђаче који желе, постоји могућности обиласка локације како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све

неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III.** ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ, Одељак 6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

Доказ:

Попуњен, потписан и оверен ***Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII. Конкурсне документације)*** за све који извршеобилазак локације и увид у документацију.

<u>Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача</u>

1) Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2) Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.

3) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

<u>Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем</u>

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75, став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, ***наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.***

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одглагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље **VII.** Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) , на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) Општина Сјеница, улица Краља Петра Првог, Сјеница бр. 1, са назнаком ***„Понуда за јавну набавку радова Завршетак изградње зграде вртића „Маслачак“ у Сјеници , ЈН бр. 1.3.3 , НЕ ОТВАРАТИ“.*** Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до 11. новембра2019. године, до 11 часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора да садржи:

1) образац понуде,
2) модел уговора,
3) образац структуре цене,
4) образац трошкова припреме понуде,
5) образац изјаве о независној понуди,
6) образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
7) образац Референтне листе и образац Потврде о раније реализованим уговорима,
8) образац Изјаве о техничкој опремљености,
9) банкарску гаранцију за озбиљност понуде,
10) образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
11) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
12) оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,
13) друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмилен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације (од 1 до 82), са свим наведеним траженим подацима.

Понуђач је дужан да доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: НАВЕСТИ НАЗИВ И АДРЕСУ НАРУЧИОЦА, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** ***Завршетак изградње зграде вртића „Маслачак“ у Сјеници,*** **– ЈН бр. Бр 1.3.3 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде за јавну набавку** ***Завршетак изградње зграде вртића „Маслачак у Сјеници,*** **– ЈН бр. Бр 1.3.3 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде за јавну набавку** ***Завршетак изградње зграде вртића „Маслачак“ у Сјеници,*** **– ЈН бр. Бр 1.3.3 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** ***Завршетак изградње зграде вртића „Маслачак“ у Сјеници,*** **– ЈН бр. 1.3.3 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље **VII.** Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је зо наведено у делу тог поглавља који се односи на ***Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.***

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

(1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

(2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације , на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на ***Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.***

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. *НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ*

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун одговорног Извођача радова као у ставу 1.

Авансно плаћање није предвиђено.

9.2. ***Захтеви у погледу гарантног рока***

Гаранција за радове **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА МАСЛАЧАК У СЈЕНИЦИ** не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од120 (стодвадесет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се без фаза извођења)

Место извођења радова - је Сјеница, објекат вртића „Маслачак“ улица Нова бб. , кат. парцела објекат на коме се изводе радови КП 763/7 КО Сјеница.

9.4. ***Захтев у погледу рока важења понуде***

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. ***Други захтеви-Полиса осигурања***

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности **(осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу, најкасније 5 ***(пет) дана од дана закључења уговора***, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније у року од **5** (***пет) дана од дана закључења уговора***, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Понуђач попуњава Образац изјаве о достављању полисе осигурања, који је дат у Поглављу ***XVI. Конкурсне документације.***

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се ***за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност***.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити угенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. **Понуђач је дужан да уз понуду достави** банкарску гаранцију **за озбиљност понуде** са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца општине Сјеница**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документције;
4) Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2. **Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку,** да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања

(датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3. **Оригинал писмо о намерама банке**, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку,** у висини не мањој од **5%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - најкасније **7** дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** од укупне вредности уговора, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца општине Сјеница .** Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца општине Сјеница**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се 11. новембра 2019. године, у 11,30 часова часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: улица Краља Петра Првог бр. 1, просторија: Велика сала СО, спрат први.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца Општина Сјеница, улица Краља Петра Првог бр.1 , електронске поште на e-mail mina.jahic@gmail.com или факсом на број 020 741 288) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.3.3 ".

Ако наручилац измени или допуни кокурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је **„Најнижа понуђена цена“.**

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. у понуди није приложена попуњена, потписана и оверена Изјава о обезбеђењу полиса/е осигурања;
5. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

(1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН-а;
(2) учинио повреду конкуренције;
(3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
(4) одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

1. исправа о наплаћеној уговорној казни;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

4. рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

21. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1.ове тачке су:

1) исправа о наплаћеној уговорној казни;
2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Доказ из става 2. подтачка 3) ове тачке може да се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22.РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: mina.jahic@gmail.com, факсом на број 020 741 288 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или ***одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона***, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун**: 840-30678845-06, **Модел**: 97, **Позив на број**: 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за зштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за зштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167.Закона.

23.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА *ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА „МАСЛАЧАК“ У СЈЕНИЦИ.*

Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА „МАСЛАЧАК“ У СЈЕНИЦИ**. ., без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова , ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

1) У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **,** ЈН број 1.3.3
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА „МАСЛАЧАК“ У СЈЕНИЦИ.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: *Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ /ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА „МАСЛАЧАК“ У СЈЕНИЦИ.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана од достављања оверених привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	____ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	___ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:
Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум Понуђач

М. П.

_____ _____

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)
дајем следећу

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке.. ***Грађевински радови на завршетку изградње зграде вртића „Маслачак“ у Сјеници*** бр. ***навести број јавне набавке***, *набавке,* бр *[1.3.3]*, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*
Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, _____, *као понуђач,*
назив понуђача
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
назив понуђача
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача) , дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач _____ при састављању понуде за јавну набавку
назив понуђача
Грађевински радови на Завршетку изградње вртића „Маслачак“ у Сјеници бр. ***1.3.3***, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА „МАСЛАЧАК“ У СЈЕНИЦИ.

Закључен у _____, дана_____године, између:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

Општинска управа ОПШТИНЕ СЈЕНИЦА са седиштем у улици Краља Петра Првог бр. 1 у Сјеници, ПИБ 102898304, кога заступа Елдин Мешић ,(у даљем тексту: Наручилац),

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ _____са седиштем у _____
назив извођача
ул._____бр. _____, ПИБ_____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул._____бр. _____, ПИБ_____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____са седиштем у _____
назив члана групе
ул._____бр. _____, ПИБ_____ и
адреса

_____са седиштем у _____
назив члана групе
ул._____бр. _____, ПИБ_____

или

Носилац посла _____са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул._____бр. _____, ПИБ_____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

_____са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул._____бр. _____, ПИБ_____ и
адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гланик РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 9. октобра 2019. године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења грађевинских радова Завршетак изградње зграде вртића «Маслачак» ***у Сјеници*** бр. ***навести број јавне набавке***,ЈН. Бр. 1.3.3 , на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују преко ЕУ ПРО и буџета Општине Сјеница -да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр._____од_____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

1. Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извршење ***Грађевинских радови на*** Завршетак изградње зграде вртића «Маслачак» ***у Сјеници,*** бр. 1.3.3 .

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара са ПДВ-ом*(словима: _____),* од чега је ПДВ_____, што без ПДВ-а износи _____ (*словима*:_____) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____од _____ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1.овог члана, Наручилац ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од ____ (_____) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацином;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морују извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о

кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;

(2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

(3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

(4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

(5) да се строго придржава мера заштите на раду;

(6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

(7) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

(8) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

(9) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

(10) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;

(11) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

(12) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

(13) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(14) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

(15) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(16) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(17) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

(18) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоваће Наручилац, а обавезно је чине 2(два) представника Наручиоца, 1(један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоваће Наручилац радова, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца, 1(један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволти продужетак рока за извођење радова , ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Члан 21

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 22

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23

Прилози и саставни делови овог Уговора су:
- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____. године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 24

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Краљеву.

Број примерака уговора

Члан 25

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну и 2 (два) за Канцеларију за управљање јавним улагањима.

Ступање на снагу

Члан 26

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарске гаранције за добро извршење посла од стране Извођача радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА	**ЗА НАРУЧИОЦА**
_____	_____
	Елдин Мешић дипл.правник
МП.	МП.

XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI							
POZ.	OPIS RADOVA	J.M.	KOLIČINA	JED. CENA bez PDV-a	JED.CENA sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1.	2.	3.	4.	5.	6.(3x4)	7.(3x4)
	I ZEMLjANI RADOVI						
1	Mašinski iskop zemlje III i IV kategorije za trakaste temelje dela objekta koji se dograđuje, kao i za temelje ulaznog stepeništa i rampi. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći, a dno nivelisati. Iskopanu zemlju prevesti kolicima, nasuti i nivelisati teren ili utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m3 zemlje, mereno uraslo.	m3	16,26				
2	Nabavka i razastiranje šljunka u sloju debljine 20cm, ispod temelja. Tamponski sloj šljunka nasuti u slojevima, prema projektu i datim kotama, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini +1 cm. Obračun po m3 nabijenog šljunka.	m3	6,02				
3	Nabavka i razastiranje šljunka ispod ulaznog stepeništa, rampe i ispod podne ploče dograđenog dela objekta. Tamponski sloj šljunka nasuti u slojevima, prema projektu i datim kotama, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini +1 cm. Obračun po m3 nabijenog šljunka.	m3	70,54				
	SVEGA ZEMLjANI RADOVI:						

	II ARMIRANO-BETONSKI RADOVI						
1	Izrada armirano-betonskih trakastih temelja marke MB 30. Betoniranje raditi preko prethodno razastrtog šljunka debljine sloja 20 cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. Obračun po m3 temelja.	m3	16,26				
2	Izrada armirano-betonskih temeljnih zidova marke MB 30. Izraditi oplatu temeljnih zidova i armirati u svemu po uputstvima projektanta. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulazi i sva potrebna oplata. Obračun po m3 betona.	m3	11,16				
3	Izrada armirano-betonske kose stepenišne ploče marke MB 30. Kosu ploču betonirati preko sloja šljunka. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulazi i potrebna oplata. Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	3,8				
4	Izrada armirano-betonske rampe debljine 15 cm, marke betona MB 30. Gornju površinu rampe obraditi po uputstvu projektanta i beton negovati. Obračun po m2 rampe.	m2	20,05				
5	Izrada armirano-betonskog brušenog poda na delu objekta koji se dograđuje, debljine 15 cm, marke MB 30, armiran i perdašen. Pod betonirati preko sloja šljunka. Pod armirati mrežastom armaturom, prema uputstvima i detaljima projekta, betonirati i brusiti do visokog sjaja. Brušenje ulazi u cenu poda. Obračun po m2 poda.	m2	25,5				

6	Izrada armirano-betonskih horizontalnih i vertikalnih serklaža, i podvlaka marke betona MB 30. Izraditi oplatu po projektu i detaljima projektanta. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata, armatura i pomoćna skela. Obračun po m3.	m3	2,95				
7	Izrada armirano-betonskih ploča marke MB 30. Izraditi oplatu sa podupiračima i ploče armirati po uputstvu i detaljima projektanta. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata, podupirači i pomoćna skela. Obračun po m3 izlivene ploče.	m3	4,95				
8	Nabavka i postavljanje glatke, rebraste i mrežaste armature. Armaturu očistiti, iseći, saviti i ugraditi prema detaljima i uputstvima projektanta. Armaturu pre betoniranja mora da pregleda i pismenim putem odobri statičar. Obračun po kg armature.	kg	3700				
	SVEGA ARMIRANO-BETONSKI RADOVI:						
	III ZIDARSKI RADOVI						
1	Zidanje zidova šupljim blokovima dimenzija 19x19x25 cm u produžnom malteru razmere 1:2:6. Debljina zida je 25 cm. Blokove pre ugradnje kvasiti vodom. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 1 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m2 zida, otvori se odbijaju.	m2	34,54				

2	Zidanje pregradnih zidova debljine 20 cm šupljim blokovima u produžnom malteru razmere 1:2:6. Prevez raditi na pola bloka, a vezu sa ostalim zidovima na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m2 zida, otvori se odbijaju.	m2	16,3				
3	Zidanje pregradnih zidova debljine 12 cm šupljim blokovima u produžnom malteru razmere 1:2:6. Prevez raditi na pola bloka, a vezu sa ostalim zidovima na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m2 zida, otvori se odbijaju.	m2	10,78				
4	Malterisanje zidova i plafona gips malterom Površine moraju biti suve, ocišcene od prašine, masti i drugih necistoca kao i slabo vezanih delova. Kod zidova koji su izraeni ciglom, gde su fugne doboke i široke, iste je potrebno prethodno ispuniti pre malterisanja. Ovako pripremljene površine grundirati. Prilikom impregniranja glatkih betonskih površina upotrebiti akrilni vezivni most MAXIKRIL Contact. Jako upojne površine grundirati MAXIKRIL Concentrate podlogom. Malter nanositi mašinski i odmah nakon toga se grubo poravnati aluminijumskom “H” letvom. Posle delimicnog sušenja, vrši se „lcanje“ materijala. Na taj nacin, materijal se nalno resporeuje i ravna. Nakon „lcanja“, površina se „leptira“, gletuje, cime se dobija ni, glatki konacni izgled. Minimalna debljina sloja je	m2	2911,93				

	8mm. Za neravne površine gde je potrebno nanositi malter u debljem sloju, nanošenje vršiti dva puta. Prvi sloj treba špricati i poravnati češljem tako da ostane grub, sacekati da se stvrdne i bude suv, pa onda nanositi drugi sloj. Nakon špricanja materijala isprazniti crevo, pumpu i mešalicu.Obračun po m2 malterisane površine.						
5	Izrada perdašene cementne košuljice debljine 5cm u sistemu plivajućeg poda, po detaljima i uputstvima projektanta. Malter za košuljicu spraviti sa prosejanim šljunkom "jedinicom", razmere 1:3. Gornju površinu košuljice ravno isperdašiti i negovati dok ne očvrsne. Obračun po m2 košuljice.	m2	824,26				
	SVEGA ZIDARSKI RADOVI:						
	IV TESARSKI RADOVI						
1	Izrada viševodne krovne konstrukcije od suve jelove građe. Krov izraditi u svemu prema projektu i detaljima. Na mestima oslonaca drvenih greda grede ankerovati. Uraditi sve propisane tesarske veze krovnih elemenata i ojačanja od flah gvožđa, kotvi, zavrtnjeva, klamfi i slično. Obračun po m2 horizontalne projekcije krova.	m2	55,66				
2	Nabavka i postavljanje daščane podloge preko krovne konstrukcije. Daske debljine 24 mm od suve, prave i kvalitetne jelove daske, optimalne dužine postaviti na dodir i zakovati. Obračun po m2 postavljene površine.	m2	65,24				

3	Letvisanje krova letvama 30/50 mm, niz krov i paralelno sa rogovima preko OSB ploča, za stvaranje vazdušnog prostora ispod pokrivača. Letvisanje izvesti suvim, pravim i kvalitetnim jelovim letvama, optimalne dužine. Obračun po m2 mereno po kosini krova.	m2	65,24				
4	Letvisanje krova letvama 50/80 mm, na osovinskom razmaku od 80 cm za pokrivanje krova TR-40 pocinkovanim plastificiranim limom. Letvisanje izvesti suvim, pravim i kvalitetnim jelovim letvama, optimalne dužine. Obračun po m2 mereno po kosini krova.	m2	65,24				
	SVEGA TESARSKI RADOVI:						
	V LIMARSKI RADOVI						
1	Pokrivanje krova trapezastim pocinkovanim plastificiranim limom TR 40 debljine 0,50 mm, u boji po izboru projektanta. Pokrivanje izvesti po projektu, detaljima i uputstvu proizvođača i projektanta. Obračun po m2 pokrivene površine.	m2	65,24				
2	Opšivanje samarica pocinkovanim limom, razvijene širine (RŠ) do 50 cm, debljine 0,50 mm. Opšivanje izvesti po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m1 samarice.	m1	28,60				

3	Izrada i montaža horizontalnih oluka od pocinkovanog plastificiranog bojenog lima, razvijene širine (RŠ) do 33 cm, debljine 0,50 mm. Oluke spajati nitnama, jednoredno sa maksimalnim razmakom 3 cm i letovati kalajem od najmanje 40%. Držače ležećih oluka uraditi od pocinkovanog flaha 25x5 mm i nitovati sa prednje strane oluka nitnama Ø4 mm, na razmaku do 80 cm. Obračun po m1 oluka, u boji po izboru investitora.	m1	46,79				
4	Izrada i montaža vertikalnih olučnih pocinkovanih plastificiranih bojenih cevi, razvijene širine (RŠ) do 33 cm, Ø 10 cm, debljine lima 0,50 mm. Delovi olučnih cevi moraju da ulaze jedan u drugi minimum 50 mm i da se zaletuju kalajem od najmanje 40%. Pocinkovane obujmice sa držačima postaviti na razmaku od 200 cm. Preko obujmica postaviti ukrasnu traku. Cevi moraju biti udaljene od zida minimum 20 mm. Završetak olučne cevi po detalju. Obračun po m1 olučne cevi, u boji po izboru investitora.	m1	105,3				
5	Opšivanje zidne uvale, vandiksne, pocinkovanim limom razvijene širine (RŠ) do 62,5 cm, debljine 0,50mm. Lim podići uz zid oko 30cm. Nadzorni organ i izvođač pisanim putem odrediće pozicije koje je potrebno opšiti. Opšivanje izvesti po detaljima proizvođača i uputstvu nadzornog organa. Obračun po m1 zidne uvale.	m1	24,1				

6	Opšivanje fasadnog venca pocinkovanim limom, razvijene širine (RŠ) 25 cm, debljine 0,60 mm. Zadnju stranu lima podići u vis najmanje 10 cm, duplo previti i podvući pod malter. Lim sastaviti falcevima ili nitovati jednoredno na razmaku 30-40 mm i zalemiti. Između falceva lim pričvrstiti hafterima, a u ostalom delu plastičnim tiplovima sa pocinkovanim holšrafovima. Preko postaviti "mašnice" i zalemiti, na rastojanju do 60 cm. Ispod lima postaviti sloj ter papira, koji ulazi u cenu venca. Obračun po m1 venca.	m1	156,9				
	SVEGA LIMARSKI RADOVI:						
	VI STOLARSKI RADOVI						
1	Izrada, transport i montaža jednodelnih i višedelnih PVC prozora. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa šestokomornim sistemom tipa GEALAN S9000 ili odgovarajuči profil drugog proizvođača, sa termo prekidom i ojačanim čeličnim nerđajućim profilima, koeficijenta toplotne provodljivosti Uf≤1,50 W/(m2*K), u svemu po detaljima i uputstvima projektanta. Prozore dihtovani trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov, mehanizam za otvaranje i aluminijumski solbanak sa spoljašnje strane objekta ulazi u cenu pozicije. Krila prozora zastakliti dvoslojnim tipom stakla debljine 24mm (sa aluminijumskom termo lajsnom, 4mm float + 16mm punjeno Argonom 90% + 4mm float). Obračun po komadu kompletno ugrađenih prozora sa zastakljivanjem, ugrađivanjem i dihtovanjem.						

	Napomena: Sve mere proveriti na licu mesta pre izrade pozicije. Svaka greška koja nastane usled nepreciznosti u dimenzionisanju elemenata će biti uklonjena o trošku izvođača radova.						
	160x180cm	kom	1				
	130x80cm	kom	1				
	130x280cm	kom	1				
	100x180cm	kom	1				
	170x200cm	kom	1				
	100x200cm FIX	kom	2				
	120x200cm FIX	kom	14				
	150x200cm FIX	kom	2				
	110x200cm FIX	kom	1				
2	Izrada, transport i montaža višedelnih Aluminijumskih ulaznih vrata. Vrata su izrađena od aluminijumskog okvira sa termoprekidom, koeficijenta toplotne provodljivosti Uf≤1,40 W/(m2*K); ispunom od ravnog alu panela bez ojačanja d=40mm (aluminijum 1.5mm + termoizolacija + aluminijum 1.5mm); i zastakljenjem dvoslojnim niskoemisionim tipom stakla debljine 24mm (sa termo lajsnom, 4mm float + 16mm punjeno Argonom 90% + 4mm float). Okov i mehanizam za otvaranje ulaze u cenu pozicije. Vrata su dihtovana trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Obračun po komadu kompletno ugrađenih vrata sa zastakljivanjem, ugrađivanjem i dihtovanjem.						

	Napomena: Sve mere proveriti na licu mesta pre izrade pozicije. Svaka greška koja nastane usled nepreciznosti u dimenzionisanju elemenata će biti uklonjena o trošku izvođača radova. Napomena: Sve mere proveriti na licu mesta pre izrade pozicije. Svaka greška koja nastane usled nepreciznosti u dimenzionisanju elemenata će biti uklonjena o trošku izvođača radova.						
	180x280cm	kom	1				
	160x280cm	kom	1				
3	Izrada, transport i montaža jednodelnih Aluminijumskih vrata. Vrata su izrađena od aluminijumskog okvira bez termoprekida; ispunom od ravnog alu panela d=24mm (PVC 1.3mm + termoizolacija + PVC 1.3mm); i zastakljenjem dvoslojnim niskoemisionim tipom stakla debljine 24mm (sa termo lajsnom, 4mm float + 16mm punjeno Argonom 90% + 4mm float). Okov i mehanizam za otvaranje ulaze u cenu pozicije. Vrata su dihtovana trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Obračun po komadu kompletno ugrađenih vrata zastakljivanjem, ugrađivanjem i dihtovanjem. Napomena: Sve mere proveriti na licu mesta pre izrade pozicije. Svaka greška koja nastane usled nepreciznosti u dimenzionisanju elemenata će biti uklonjena o trošku izvođača radova.						
	110x280cm	kom	1				
	100x280cm	kom	12				

	100x220cm	kom	1				
	90x280cm	kom	2				
	90x220cm	kom	10				
	80x220cm	kom	5				
	70x220cm	kom	6				
4	Izrada i postavljanje pregrade sa četvoro vratima od eloksiranog aluminijuma dimenzija 70x160cm i sa ispunom od ravnog aluminijumskog panela d=24mm (PVC 1.3mm + termoizolacija + PVC 1.3mm). Pregradu sa vratima izvesti u rasteru od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila i obostrano ih obložiti aluminijumskim panelom, po uputstvima i detaljima iz projekta. Krila vrata izraditi kao ramovsku konstrukciju. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, tri šarke po krilu, bravu ukopavajuću sa cilindričnim uloškom i tri ključa, po izboru projektanta. Pregradu sa vratima finalno obraditi. Obračun po m2 pregrade.	m2	11,52				
5	Izrada i postavljanje pregrade od eloksiranog aluminijuma sa ispunom od ravnog aluminijumskog panela d=24mm (PVC 1.3mm + termoizolacija + PVC 1.3mm). Pregradu izvesti u rasteru od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila i obostrano ih obložiti ravnim aluminijumskim panelom, po uputstvima i detaljima projektanta. Pregradu finalno obraditi, po izboru projektanta. Obračun po m2 pregrade.	m2	3,2				

6	Nabavka i postavljanje termoizolacionog stakla, debljine 24mm (sa aluminijumskom termo lajsnom, 4mm float + 16mm punjeno Argonom 90% + 4mm float). Termo sendvič izraditi od ravnog providnog stakla, bez talasa, mehurića i oštećenja. Termo staklo ugraditi na već namontiranim PVC prozorima na kojima je staklo polomljeno prilikom eksploatacije objekta. Obračun po m2 termo stakla.	m2	1,6				
7	Izrada, transport i montaža jednodelnih vrata za izlazak na tavanski prostor. Vrata su izrađena od aluminijumskog okvira sa termoprekidom, koeficijenta toplotne provodljivosti Uf≤1,40 W/(m2*K); ispunom od ravnog alu panela bez ojačanja d=40mm (aluminijum 1.5mm + termoizolacija + aluminijum 1.5mm). Okov i mehanizam za otvaranje ulaze u cenu pozicije. Vrata su dihtovana trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Obračun po komadu kompletno ugrađenih vrata sa zastakljivanjem, ugrađivanjem i dihtovanjem. Napomena: Sve mere proveriti na licu mesta pre izrade pozicije. Svaka greška koja nastane usled nepreciznosti u dimenzionisanju elemenata će biti uklonjena o trošku izvođača radova.						
	80x120cm	kom	1				
	SVEGA STOLARSKI RADOVI:						
	VII BRAVARSKI RADOVI						

1	Izrada i postavljanje ograde stepeništa od čeličnih elemenata. Ogradu izraditi i ugraditi po detaljima i uputstvu projektanta. Spojeve i varove idealno izraditi, očistiti i obrusiti. Pre ugradnje ogradu očistiti od korozije i prašine, naneti impregnaciju i obojiti osnovnom bojom. Postaviti ogradu, popraviti osnovnu boju, predkitovati i brusiti. Obojiti dva puta bojom za metal. Finalna obrada ulazi u cenu. Obračun po m2 ograde.	m2	6,8				
2	Izrada i postavljanje ograde ulaznih rampi od čeličnih profila i flahova. Ogradu izraditi i ugraditi po detaljima i uputstvu projektanta. Spojeve i varove idealno izraditi, očistiti i obrusiti. Pre ugradnje ogradu očistiti od korozije i prašine, brusiti i opajati. Naneti impregnaciju, osnovnu boju i postaviti ogradu. Nakon ugradnje popraviti osnovnu boju, predkitovati i brusiti i obojiti dva puta. Obračun po m2 ograde.	m2	15,0				
3	Izrada i postavljanje rukohvata od čeličnih profila i flahova. Rukohvate izraditi i ugraditi po detaljima i uputstvu projektanta. Visina rukohvata 20cm, sa dve horizontalne šipke. Spojeve i varove idealno izraditi, očistiti i obrusiti. Pre ugradnje rukohvate očistiti od korozije i prašine, brusiti i opajati. Naneti impregnaciju, osnovnu boju i postaviti rukohvate. Nakon ugradnje popraviti osnovnu boju, predkitovati i brusiti i obojiti dva puta. Obračun po m1.	m1	5,53				
	SVEGA BRAVARSKI RADOVI:						
	VIII IZOLATERSKI RADOVI						

1	Izrada termoizolacije tavanskog prostora mineralnom vunom, proizvedene u skladu sa standardom EN 13162, minimalne toplotne provodljivosti λ=0.035 W/mK, klase dozvoljenog odstupanja debljine min T2, klase negorivosti A1, kratkoročnog upijanja ≤1kg/m2, dugoročnog upijanja ≤3kg/m2. Termoizolaciju izraditi u dva sloja sa preklopom da bi se sprečila pojava toplotnog mosta. Debljina termoizolacije iznosi d=30cm i ista se polaže po AB ploči ispod krova. Slojevi termoizolacije idući od AB ploče pa na više su sledeći: 1. Knauf Insulation aktivna parna brana, Homeseal LDS 5 SILK + univerzalna lepljiva traka, Homeseal LDS SOLIFIT 2. Mineralna vuna Knauf Insulation Unifit 035, d=30cm 3. Knauf Insulation parpopropusna folija, Homeseal LDS 0.02 + univerzalna lepljiva traka, Homeseal LDS SOLIFIT. Obračun po m2 sa svim nabrojanim slojevima.	m2	493,6				
2	Nabavka i postavljanje sloja paropropusne - vodonepropusne folije preko OSB ploča. Foliju postaviti i spojeve zalepiti obostrano lepljivom armiranom akrilnom trakom, a sve po uputstvu proizvođača. Obračun po m2 postavljene površine.	m2	65,24				

3	Izrada plivajućeg poda kao toplotne i zvučne izolacije podova. Plivajući pod se montira direktno preko AB ploče kao noseće konstrukcije, a pre izrade cementnog estriša. Slojevi plivajućeg poda idući od AB ploče pa na više su sledeći: 1. Ekstrudirani polistiren d=2cm; 2. Taker ploča za podno grejanje d=3cm. Obračun po m2 sa svim nabrojanim slojevima.	m2	815,85				
4	Izrada hidroizolacije preko cementnog estriša i dela malterisanog zida do visine 10cm, pre montaže keramičkih pločica. Hidroizolaciju izvesti od jednokomponentnog hidroizolacionog premaza Ceresit CL 51 ili odgovarajuči proizvod drugog proizvođača sa istim ili sličnim karakteristikama. Četkom otkloniti praškaste nešistoće i podlogu premazati sa osnovnim premazom CT 17. Nakon toga naneti prvi premaz i sačekati 2h da se osuši, a zatim naneti drugi sloj. Obračun po m2.	m2	60,95				
5	Osiguranje ivica i spojeva zaptivnom trakom Ceresit CL 152. Zaptivnu traku postaviti preko prvog sloja mase za zaptivanje (Ceresit CL 51), a zatim se prekrivaju drugim slojem. Na površinu prvo naneti masu za zaptivanje, a zatim postaviti lepljivu traku ili šelnu i pritiskom na dole rasporediti masu po površini (ne pokrivati celu površinu). Obračun po m1 ne računajući masu za zaptivanje.	m1	104,1				
	SVEGA IZOLATERSKI RADOVI						
	IX KERAMIČARSKI RADOVI						

1	Oblaganje zidnih površina zidnim protivkliznim granitnim pločicama I klase, dimenzije 40x40cm boje po izboru investitora. Pre početka radova na oblaganju, zidne površine prethodno malterisati cementnim malterom što ne ulazi u cenu ove pozicije. Pre početka radiva pribaviti atest proizvođača I saglasnost investitora. Pločice se polažu na "Ceresit" lepku slogu fuga na fugu, ili lepku istih ili sličnih karakteristika drugog proizvođača. Po završenom polaganju pločica izvršiti fugovanje vodootpornom "Ceresit" fugom ili sličnom. Obračun po m2 obložene zidne površine, kompletno sa pripremom zidova koji se oblažu i fugovanjem.	m2	336,68				
2	Oblaganje unutrašnjih podnih površina granitnim podnim pločicama I klase, boje po izboru projektanta. Pre početka radiva pribaviti atest proizvođača I saglasnost investitora. Pre početka radova na oblaganju, zidne površine prethodno malterisati cementnim malterom. Pločice se polažu na "Ceresit" lepku slogu fuga na fugu, ili lepku istih ili sličnih karakteristika drugog proizvođača. Po završenom polaganju pločica izvršiti fugovanje vodootpornom "Ceresit" fugom ili sličnom. Obračun po m2 obložene zidne površine, kompletno sa pripremom podova koji se oblažu i fugovanjem.	m2	332,43				
3	Postavljanje sokle od granita, visine do 15 cm. Granit lepiti lepkom za pločice. Podloga mora biti ravna i pripremljena. Postavljeni granit fugovati i soklu očistiti. U cenu ulazi i nabavka granita. Obračun po m1 sokle.	m1	295,21				

4	Oblaganje unutrašnjih stepenica i podesta paljenim granitom. Oblaganje izvesti paljenim granitom, na lepku, po izboru i uputstvima projektanta. Pre početka radiva pribaviti atest proizvođača I saglasnost investitora. Podlogu prethodno pripremiti. Obložene površine moraju biti ravne. Postavljene paljeni granit fugovati i očistiti. Obračun po m2 obložene površine.	m2	17,8				
5	Oblaganje vanjskih stepenica, podesta, rampi i vetrobrana vanjskim, neklizajućim paljenim granitom. Oblaganje izvesti granitom I klase, na lepku, po izboru i uputstvima projektanta. Podlogu prethodno pripremiti i po potrebi ivice pločica ručno dobrusiti. Obložene površine moraju biti ravne. Postavljeni granit fugovati i očistiti. Obračun po m2 obložene površine.	m2	83,71				
	SVEGA KERAMIČARSKI RADOVI						
	X PODOPOLAGAČKI RADOVI						
1	Nabavka i postavljanje podne obloge laminat, klik, debljine 10 mm, za najteža opterećenja (klasa habanja AC5 - Class 33), u dezenu po izboru projektanta. Laminat uneti, raspakovati i ostaviti 24 časa da se aklimatizuje u atmosferi prostorije. Preko pripremljene podloge postaviti PE foliju, a zatim početi sa ređanjem laminata. Pored zidova ostaviti dilatacione spojnice širine 10 mm. Laminat pažljivo postaviti i sastaviti na "klik". Pored zidova postaviti medijapan lajsne i na svakih 80 cm lajsne pričvrstiti za zid. Sučeljavanja gerovati. Pre početka radiva pribaviti atest proizvođača i saglasnost investitora. Obračun	m2	456,8				

	po m2 poda, u cenu računati i lajsne.						
	SVEGA PODOPOLAGAČKI RADOVI:						
	XI FASADERSKI RADOVI						
1	Izrada tankoslojnog sistema kontaktne fasade pločama od kamene mineralne vune sa završnom obradom od klinkera, proizvedene u skladu sa standardom EN 13162, minimalne toplotne provodljivosti λ=0.035 W/mK, klase dozvoljenog odstupanja debljine min T2, klase negorivosti A1, deklarisane pritisne čvrstoće pri 10%-tnom sabijanju 30kPa, delaminacije 10kPa. Pre postavljanja prvog reda ploča, prvo postaviti aluminijumski perforirani profil širine jednake debljini kamene mineralne vune koji pričvršćujemo tiplovima na razmacima od 30-50cm. Zatim naneti polimer-cementni lepak za kamenu mineralnu vunu trakasto po obimu ploče i tačkasto, 3 pogače, po sredini ploče. Ploče postaviti tesno jednu uz drugu. Ploče dodatno mehanički pričvrstiti tiplovima sa čeličnim nerđajućim vijcima ili klinovima 6-8kom/m2 (tip i dužinu tipla odrediti u zavisnosti od podloge - u svemu prema preporukama proizvođača tiplova). Na sve uglove objekta i oko otvora postaviti ugaone profile sa integrisanom mrežicom a dijagonale otvora na fasadi dodatno ojačati postavljanjem dijagonalne armature, mrežice od staklenih vlakana dim 20x40cm. Predvideti i profile za spoj sa prozorom, okapne i ostale potrebne profile. Na ploče od kamene mineralne vune naneti I						

	sloj polimer-cementnog lepka u koji se utiskuje armatura, mrežica od staklenih vlakana alkalno otporna, sa preklopom od min 10cm. Nakon toga se nanosi Klinker obloga lepkom za keramiku postupkom Buttering-Floating (na površinu i poleđinu klinkera). Pridržavati se širine fugna od najmanje 9 mm, kako bi se osigurala paropropusnost izolacionog sistema. Klinker fugne se zapunjavaju RÖFIX AJ 690 malterom za fugovanje klinkera. Treba pripaziti da se klinker ne zaprlja. U normalnim/standardnim slučajevima na delovima obložene površine svakih 6 m2 izvode se dilatacione fugne. Ovom pozicijom obuhvatiti nabavku, transport i ugradnju celokupnog materijala kao i upotrebu lake fasadne skele. Obračun je po m2 gotove fasade u zavisnosti od debljine kamene vune:						
	d=3cm	m2	130,00				
	d=15cm	m2	710,00				
2	Završna obrada armirano-betonske sokle stirodurom d=5cm na lepku. Na ploče od stirodura naneti I sloj lepka u koji se utiskuje armatura, mrežica od staklenih vlakana alkalno otporna, sa preklopom od min 10cm. Nakon toga se nanosi II sloj lepka kao sloj za gletovanje (debljine slojeva lepka i vreme sušenja prema uputstvu proizvođača lepka). Posle sušenja lepka, ravnomerno po celoj površini, naneti podlogu za završni sloj. Na sve uglove objekta postaviti ugaone profile sa integrisanom mrežicom. Obračun sve komplet po m2.	m2	64,80				

3	Završna obrada sokle Kulirplast dekorativnim akrilnim malterom od raznobojnog mermernog zrna veličine granulacije 1,5mm, u obliku paste i tonu po izboru projektanta. Obračun sve komplet po m2.	m2	64,8				
	SVEGA FASADERSKI RADOVI:						
	XII SUVOMONTAŽNI RADOVI						
1	Oblaganje instalacionih cevi - maskiranje (vodovoda i kanalizacije, grejanja...) vlagootpornim gips-kartonskim dvostrukim pločama d=12,5 mm, RŠ od 40 - 60cm. Ploče se postavljaju na potkonstrukciju. U potkonstrukciju se postavlja izolacioni sloj od mineralne vune specifične težine 100 kg/m3 sa jednostrano postavljenom PVC folijom. U cenu ulazi izrada otvora za instalacije, unutrašnji i spoljni transport, rezanje po uzetim merama, sav spojni materijal, izrada revizionih otvora i postavka poklopaca, bandaziranje i gletovanje spojnica. Obračun po m1.	m1	90,0				
	SVEGA SUVOMONTAŽNI RADOVI:						
	XIII MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI						
1	Bojenje gletovanih zidova visokoperivom unutrašnjom bojom tipa Jupol Latex (Matt, Semi matt, Satin...) ili odgovarajuća boja drugog proizvođača, do 1,50m visine. Sledi impregniranje Jupol primer-om ili odgovarajućim proizvodom drugog proizvođača. Pre početka farbanja podloga mora biti suva čista i čvrsta. Bojiti uljanom bojom u dva nanosa. Boja i ton po izboru	m2	706,8				

	investitora. Obračun po m2 obojene površine.						
2	Bojenje gletovanih zidova i plafona, poludisperzivnom bojom tipa Jupol, ili odgovarajuća boja drugog proizvođača. Bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru investitora. Obračun po m2 obojene površine.	m2	1828,2				
	SVEGA MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI:						
	XIV RAZNI RADOVI						
1	Izrada mermernih okapnica (podprozornik, solbanak) sa unutrašnje strane objekta. Obračun po m dužnom.	m1	85,5				
2	Čišćenje prostorija objekta od građevinskog šuta sa prenosom šuta na deponiju gradilišta. Plaća se jedanput bez obzira na broj čišćenja. Obračun po m2 neto površine objekta.	m2	824,26				
3	Završno čišćenje objekta, pranje prozora, vrata, poda, pločica i dr. Priznaje se samo jedanput. Obračun po m² neto površine objekta.	m2	824,26				
	SVEGA RAZNI RADOVI:						

REKAPITULACIJA **1. GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO - ZANATSKI RADOVI:**		
I ZEMLjANI RADOVI		
II ARMIRANO-BETONSKI RADOVI		
III ZIDARSKI RADOVI		
IV TESARSKI RADOVI		

V LIMARSKI RADOVI		
VI STOLARSKI RADOVI		
VII BRAVARSKI RADOVI		
VIII IZOLATERSKI RADOVI		
IX KERAMIČARSKI RADOVI		
X PODOPOLAGAČKI RADOVI		
XI FASADERSKI RADOVI		
XII SUVOMONTAŽNI RADOVI		
XIII MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI		
XIV RAZNI RADOVI		
UKUPNO GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI		

2. HIDROTEHNIČKE INSTALACIJE: VODOVOD I KANALIZACIJA I HIDRANTSKE MREŽE – Unutrašnji razvod

POZ.	OPIS RADOVA	J.M.	KOLIČINA	JED. CENA bez PDV-a	JED.CENA sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1.	2.	3.	4.	5.	6.(3x4)	7.(3x5)
	I - SANITARNA VODOVODNA MREŽA						
1	Nabavka, transport i montaža vodovodnih cevi RAUTITAN FLEX za instalacije unutrašnjeg vodovoda, od umreženog polietilena pod visokim pritiskom tip „RAU-PE-Xa“, SDR 7,4, proizvođač REHAU ili slično, u svemu prema DIN 16892, DIN EN ISO 15875 i DVGW radnom listu W 544, za maksimalne radne temperature 90°C i maksimalne radne pritiske 10 bar-a.						

	Boja: Srebrna RAL 9006 (beli aluminijum) Materijal fazonskih komada bez navoja u dimenzijama d16 - d40, PPSU. Boja: Crna Materijal fazonskih komada bez navoja u dimenzijama d50 - d63 i fazonskih komada sa navojem u dimenzijama d16 - d63, crveni liv bez olova (CuSn4Zn2PS) u svemu prema DIN SPEC 2701 za sanitarno higijenski ispravnu instalaciju prema najstrožim zahtevima. Boja: Crveni liv blank Tehnika spajanja cevi i fazonskih komada je trajno dihtujuća prema DIN18380 bez dihtujućih elemenata („O-ring“ gumica) sa aksijalnim pokretnim navlakama. Higijenska i sanitarna ispravnost u eksploataciji RAUTITAN fazonskih komada i tehnike spajanja sa aksijalnom pokretnom navlakom u pogledu mikrobiološke sanitarne ispravnosti i odsustva mrtvih zona sertifikovana od strane Fraunhofer instituta na 0 KBE/cm2. Uz ponudu dostaviti odgovarajuću atestnu dokumentaciju sa Fraunhofer instituta. Građevinska klasa: DIN 4102 - B2, normalno zapaljiv U cenu ulazi nabavka transport, raznošenje do mesta ugrađivanja, montaža cevi sa svim fazonskim komadima, i sva potrebna štemovanja i probijanja rupa. Obračun po m' gotovog cevovoda. Zahtevati pisanu sistemsku garanciju na kompletan cevni razvod vodovoda (cevi i spojevi za nastavljanje cevi po sistemu spoja sa pokretnom navlakom) od proizvođača opreme u trajanju od minimalno 10 godina sa finansijskim pokrićem od minimalno 1.000.000 eur.						
	Ø 15	m'					

	Ø 20	m'	200				
	Ø 25	m'	50				
	Ø 32	m'	40				
	Ø 40	m'					
2	Nabavka, transport i izrada izolacije vodovodnih cevi u žljebovima zidova paronepropusnom profilisanom izolacijom na bazi sintetičkog kaučuka debljine 6 mm. Cenom obuhvatiti lepljenje izolacije i obradu samolepljivom trakom. Obračun po m1 izolovane mreže.						
	Ø 15	m'					
	Ø 20	m'	200				
	Ø 25	m'	50				
	Ø 32	m'	40				
	Ø 40	m'					
3	Nabavka, transport i montaža propusnih ventila sa navojnim spojem (F20,F25).Obračun po komadu.						
	Ø 15	kom.					
	Ø 20	kom.	50				
	Ø 25	kom.	20				
	Ø 32	kom.					
	Ø 40	kom.					
4	Izvršiti ispitivanje nepropustljivosti vodovodne mreže, pod probnim hidrauličkim pritiskom u svemu prema propisima. Probni pritisak ne može biti manji od 12 bara.Obračun po m1 ispitane mreže.	m'	290,00				

5	Izvršiti ispiranje i dezinfekciju vodovodne mreže u svemu prema važećim propisima. Nakon dezinfekcije pribaviti atest o sanitarnoj ispravnosti mreže i vode. Obračun po m1 ispranog idezinfikovanog cevovoda.	m'	290,00				
	SVEGA SANITARNA MREŽA:						
	II HIDRANTSKA MREŽA						
1	Nabavka cevi i izrada unutrašnje hidrantske mreže od čeličnih pocinkovanih navojnih cevi u svemu prema projektu, opštem opisu i uputstvu nadzornog organa. Cevi moraju biti prema JUS C.B5.225 (DIN2440). U cenu cevne mreže uračunati sve potrebne fazonske komade, pripremno završne radove, prenos materijala, izrada i zatvaranje žljebova ili montiranje na obujmicama, kukama i konzolama, probijanje rupa u zidovima, međuspratnim konstrukcijama, pregled i ispitivanje na zvuk svake cevi ili komada, sečenje cevi, narezivanje navoja, obavijanje kudeljom natopljenom u firnajz, spajanje, davanje pada, izrada izolacija cevi po projektu ili zahtevu nadzornog organa, pregled vodova i privremeno zatvaranje otvora cevi radi ispitivanja.Obračun po m1 izvedene mreže						
	Ø 40	m'					
	Ø 50	m'	50				
	Ø 60	m'					

2	Nabavka materijala i bojenje čeličnih pocinkovanih cevi hidrantske mreže vođenih vidno, a koje nisu zaklonjene spuštenim plafonom, bojom po izboru nadzornog organa. Obračun po m1 obojenih cevi.						
	Ø 50	m'	50				
	Ø 60	m'					
3	Nabavka, transport i montaža na zidu protivpožarnih ormarića u limenoj izradi sa standardnom opremom:- ventil 2"-crevo 15 m s kalemom-mlaznica 12 mm.Dimenzije ormarića su: 50x50x14 cm.Obračun po komadu kompletno montirano.	kom.	5,00				
4	Izvršiti ispiranje hidrantske mreže u svemu prema važećim tehničkim normativima. Obračun po m1 ispranog cevovoda.	m'	50,00				
5	Izvršiti ispitivanje nepropustljivosti hidrantske mreže, pod probnim hidrauličkim pritiskom u svemu prema propisima. Probni pritisak ne može biti manji od 12 bara.Obračun po m1 ispitane mreže.	m'	50,00				
6	Izvršiti ispitivanje unutrašnjih zidnih hidranata u svemu prema propisima i pribavljanje atesta o ispravnosti hidranata od ovlašćene firme. Obračun po komadu ispitanog hidranta na propisan protok i pritisak vode na izlivu.	kom.	5,00				

7	Nabavka, transport i montaža na zidu protivpožarnih aparata sa standardnom opremom: Tehničke specifikacije: Sredstvo za gašenje: univerzalni prah Klasa požara: *** , A , B , C Oznaka aparata: S-9A Vreme dejstva (s): 30 Domet mlaza (m): 8 Masa praha (kg): 9 Masa punog aparata (kg): 13,0 Područje korišćenja: -20˚C do +60˚C Radni pritisak: 12 bar Primena: gasi električne uređaje do 1000 V Obračun po komadu kompletno montirano.	kom.	5,00				
	SVEGA HIDRANTSKA MREŽA:						
	III KANALIZACIONA MREŽA						
1	Nabavka, transport i montaža troslojnih, premijum zvučno izolovanih kanalizacionih cevi i fazonskih komada ”RAUPIANO Plus” sa mufom i gumenim prstenastim dihtungom sa dvostrukim ”usnama”, za sisteme odvodnje bez pritiska (gravitacijom) prema DIN EN 12056 i DIN 1986-100 i za sisteme sa povišenim zahtevima za zaštitom od buke, ispitano u realnim građevinskim uslovima. Proizvođač REHAU, ili sličan sa istim karakteristikama Materijal: RAU-PP (mineralno ojačan - BaSO4 1,9g/cm3) Stepen zvučne izolovanosti : 17 dB(A) pri protoku 4l/s, ispitano prema DIN 4109. Minimalna temperatura polaganja: -10˚C Maksimalna radna temperatura: 90˚C, kratkotrajno 98˚C. U cenu ulazi nabavka transport, raznošenje do mesta						

	ugrađivanja, montaža cevi sa svim fazonskim komadima, uklj. sav neophodan pričvrsni materijal za pravilnu montažu po preporuci proizvođača. Obračun po m' gotovog cevovoda. Uz ponudu dostaviti atestnu dokumentaciju sa Fraunhofer instituta za građevinsku fiziku u Študgartu za protok 4 l/s.						
	Ø 50	m'	60				
	Ø 75	m'	55				
	Ø 110	m'	45				
	Ø 160	m'					
2	Nabavka i montaža suvih PVC slivnika tipa VIEGA ili sličan. Cenom obuhvatiti i sav potreban spojni materijal.Obračun po komadu.						
	Ø 50	kom.	16				
3	Nabavka, transport i ugradnja ventilacionih kapa sa žaluzinama, mrežom i sa opšivom prodora kroz krovnu ravan. Obračun po komadu komplet ugrađeno.						
	Ø 110	kom.	5				
4	Ispitivanje kanalizacione mreže na propustnost i vododrživost spojeva.Obračun po m1 ispitane mreže.	m'	160,00				
	SVEGA KANALIZACIONA MREŽA:						
	IV SANITARNI UREĐAJI						

1	Nabavka i montaža komplet konzolne WC šolje sa svom pripadajućom opremom: (WC šolja za odrasle) - keramička školjka, - PVC bešumni vodokotlić, - spojna, ispirna cev sa gumenim umetkom, - savitljiva, spojna cev za vodokotlić, - aktiviranje ispirača s gornje strane, - WC daska - potreban spojni i zaptivni materijal. Obračun po komadu sve montirano, povezano i ispitano.	kom.	4				
2	Nabavka i montaža komplet konzolne WC šolje sa svom pripadajućom opremom: (WC šolja za decu)- keramička školjka,- PVC bešumni vodokotlić,- spojna, ispirna cev sa gumenim umetkom,- savitljiva, spojna cev za vodokotlić,- aktiviranje ispirača s gornje strane,- WC daska- potreban spojni i zaptivni materijal. Obračun po komadu sve montirano, povezano i ispitano.	m2	12				
3	Nabavka i montaža komplet keramičkog umivaonika (za odrasle) sa sledećim elementima: - Slavina za lavabo - topla hladna voda - keramička školjka umivaonika, - odlivni ventil sa metalnim sifonom i rozetom, - odlivno PE koleno 50mm, - ugaoni kuglasti ventili za toplu i hladnu vodu, - potreban spojni i zaptivni materijal. Obračun po komadu sve montirano, povezano i ispitano.	kom.	4				
4	Nabavka i montaža kompletnog pribora za sanitarni čvor. Pribor sadrži : - držač sapuna , ogledalo, ormarić, kutija za toalet papir, rukohvat, sve po izboru projektanta Obračun po kompletu sve montirano, povezano i ispitano.	kom.	31				

5	Nabavka i montaža električnog bojlera kapaciteta 80 lit. Obračun po kompletu sve montirano, povezano i ispitano.	kom.	10				
6	**SVEGA SANITARNI UREĐAJI :**	kom.	8				

REKAPITULACIJA
2. HIDROTEHNIČKE INSTALACIJE

I - SANITARNA VODOVODNA MREŽA		
II - HIDRANTSKA MREŽA		
III KANALIZACIONA MREŽA		
IV SANITARNI UREĐAJI		
Ukupno HIDROTEHNIČKE INSTALACIJE		

3. ELEKTRO INSTALACIJE
Instalacije jake i slabe struje

Poz.	Opis radova	Jed. Mere	Kol.	JED. CENA bez PDV-a	JED.CENA sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1.	2.	3.	4.	5.	6.(3x4)	7.(3x5)
I NAPOJNI VODOVI							
	Isporuka ,polaganje i povezivanje kabla tipa P/F 1x16 mm2. Kabal povezuje GRO sa EPS kasetom a polaže se u već postavljene rebraste instalacione cevi F 35 mm koja je položena u međuspratnu konsrukciju i zid objekta.	m	25				
	Isporuka ,polaganje i povezivanje kabla tipa PP-Y 5x16 mm2. Kabal povezuje GRO sa razvodnom tablom RT KO a polaže se u već postavljene rebraste instalacione cevi F 35 mm koja je položena u međuspratnu konsrukciju i zid objekta.	m	25				
	Isporuka ,polaganje i povezivanje kabla tipa NHXHX-Y Fe180 E30 5x6 mm2. Kabal povezuje GRO sa razvodnim ormarom lifta a polaže se u rebraste instalacione cevi F 35 mm.	m	35				
	UKUPNO NAPOJNI VODOVI						
II RAZVODNI ORMANI							
1	Isporuka, ugradnja i povezivanje GRO izrađenog od 2 x dekapiranog lima debljine 1.5 mm, sa vratima i bravom za zaključavanje, ugrađen propisima EPS-a. Na vratima su ugrađene tipske brave pripadajuće elektrodistribucije. U ormar je ugrađena sledeća oprema: kom 12-automatski prekidač 20A krive okidanja C Hager ili sličan kom 1-AS prekidač sa okidačem DPX Legrand ili sličan kom 1-NN rastavljač(drišer) 160A sa patronima 63A Hager ili sličan sabirnice za nulu i uzemljenje i ostali potreban materijal.	kom	1				
2	Isporuka , ugradnja i povezivanje klasične EPS kasete za postolje visokoučinskog osigurača 100/250A i sa šinom za nulu i zemlju.	kom	1				

	Kaseta od poliestere postavlja se na zid a nakon ugradnje kablova uziđuje se. Pozicija podrazumeva i isporuku i ugradnju patron						
4	Isporuka ,ugradnja i povezivanje svog potrebnog materijala u predhodno postavljene ormare						
	RT 1 kom 5 - Automatski osigurač C60N 10 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom 15 - Automatski osigurač C60N 16 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom1 - ZUDS 40/4/0.3A Hager ili sličan	kom	1				
	RT 2 kom 5 - Automatski osigurač C60N 10 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom 15 - Automatski osigurač C60N 16 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom1 - ZUDS 40/4/0.3A Hager ili sličan	kom	1				
	RT 3 kom 5 - Automatski osigurač C60N 10 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom 15 - Automatski osigurač C60N 16 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom1 - ZUDS 40/4/0.3A Hager ili sličan	kom	1				
	RT 4 kom 5 - Automatski osigurač C60N 10 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom 15 - Automatski osigurač C60N 16 A, kriva C, prekidne moci Icn=6000A, Icu=10kA Hager ili slican kom1 - ZUDS 40/4/0.3A Hager ili sličan	kom	1				
	UKUPNO RAZVODNI ORMANI						
III Instalacija rasvete i utičnica							
1	Isporuka i ugradnja svog potrebnog materijala za jednofazni šuko priključak. Pozicija podrazumeva:						
	Isporuka, ugradnja i povezivanje kabla PP-Y 3x2.5 mm2. Kabal se	m	330				

	vodi jednim delom vodi kroz medjuspratnu konstrukciju a jednim delom kroz ištemovani zid od opeke. U poziciju spada i gipsiranje kabla kao i povezivanje kabla na oba kraja.						
	Isporuka i ugradnja instalacionih kutija F 78 mm	kom	4				
	isporuka i ugradnja samonizajućih instalacionih kutija F 60 mm	kom	30				
3	Isporuka i ugradnja svog potrebnog materijala za rasvetu, stepenišno osvetljenje, panik rasvetu na stepeništu. Pozicija podrazumeva:						
	Isporuka, ugradnja i povezivanje kabla PP-Y 3x1.5 mm2 za osvetljenje u objektu. Kabal se vodi jednim delom vodi kroz medjuspratnu konstrukciju a jednim delom kroz ištemovani zid od opeke. U poziciju spada i gipsiranje kabla kao i povezivanje kabla na oba	m	350				
	isporuka, ugradnja i povezivanje kabla PP 5x1.5 mm^2 za osvetljenje u objektu. Kabal se vodi jednim delom vodi kroz medjuspratnu konstrukciju a jednim delom kroz ištemovani zid od opeke. U poziciju spada i gipsiranje kabla kao i povezivanje kabla na oba kr	m	30				
	isporuka i ugradnja samonizajućih instalacionih kutija F 60 mm	kom	22				
	isporuka i ugradnja jednopolnih prekidača Aling Conel 10A/250V ili slican	kom	11				
	isporuka i ugradnja naizmeničnih prekidača Aling Conel 10A/250V ili slican	kom	36				
	isporuka i ugradnja serijskih prekidača Aling Conel 10A/250V ili slican	kom	8				
	isporuka i ugradnja unakrsnih prekidača Aling Conel 10A/250V ili slican	kom	2				
	isporuka i ugradnja jednopolnih prekidača Aling Conel 16A/250V sa indikacijom.	kom	8				

4	Isporuka, ugradnja i povezivanje šuko monofazne utičnice sa dodatnom zaštitom od dodira Aling Conel 16A/250V.	kom	69				
	Isporuka, ugradnja i povezivanje svetiljke tipa 1 LED panel 60x60 Beghler	kom	59				
10	Isporuka, ugradnja i povezivanje svetiljke tipa 2 LED Panel 18W Beghler	kom	38				
11	Isporuka, ugradnja i povezivanje svetiljke tipa 3 LED Panel 30x120 Beghler	kom	2				
13	Isporuka, ugradnja i povezivanje svetiljke tipa 4	kom	1				
	Isporuka, ugradnja i povezivanje protiv panične svetiljke Olympia electronics	kom	43				
	UKUPNO INSTALACIJA RASVETE I UTICNICA						
IV PTT, RTV I INSTALACIJA DOJAVE POŽARA							
1	Isporuka i ugradnja Rack ormara 9U/19" sa sledećom opremom: Patch panel sa odgovarajućim brojem modula, TV spliteri, napajanje sa zaštitom od udera groma, reglete crone, switch 24port rack mount, ostali potreban materijal za kompletiranje ormara.	kom	1				
2	Isporuka i ugradnja razvodnih kutija Fi 60mm za ugradnju PTT i RTV utičnica.	kom	8				
5	Isporuka i ugradnja TV uticnice Aling Conel	kom	7				
6	Isporuka i ugradnja telefonske uticnice Aling Conel	kom	4				
7	Isporuka i ugradnja RJ45 uticnice cat6 Aling Conel	kom	4				
9	Isporuka i polaganje koaksijalnog TV kabla RG 6 B/U.	m	50				
	Isporuka i polaganje kabla UTP cat6 CCA.	m	40				
	Isporuka i polaganje PTT kabla J-Y (St)Y 2x2x0.8 mm. Kabal se vodi kroz instalacionu cev fi 16 mm, jednim delom kroz međuspratnu konstrukciju a jednim delom kroz zid od opeke.	m	120				
	Isporuka i ugradnja automatskih javljaca pozara	kom	24				
	Isporuka i ugradnja rucnih javljaca pozara	kom	8				

	Isporuka i ugradnja unutrašnje sirene za dojavu pozara.	kom	5				
	Isporuka i ugradnja paralelnih indikatora prorade automatskih detektora požara	kom	19				
	Isporuka, ugradnja i puštanje u rad sa svim potrebnim atestima konvencionalne PP centrale se 4 zone dojave.	kom	1				
	UKUPNO PTT i RTV I INSTALACIJA RUCNE DOJAVE POZARA						
V INSTALACIJA ALARMA I VIDEO NADZORA							
	Isporuka i polaganje alarmnog kabla 6C CCA, kabl se vodi po podu kroz rebrasto crevo fi14 i kroz ištemovani zid od opeke.	m	350				
	Isporuka, ugradnja i povezivanje alarmne centrale Paradox SP5500. U poziciju spada i isporuka i ugradnja metalnog kućišta za centralu, akumulatorske baterije i transformatora za napajanje centrale.	kom	1				
	Isporuka i ugradnja žičnih alarmnih senzora Paradox sa nosačem.	kom	16				
	Isporuka i ugradnja alarmne sirene za spoljašnju ugradnju. Upoziciju spada i isporuka i ugradnja akumulatorske baterije.	kom	1				
	Isporuka i ugradnja alarmnog šifratora paradox ili sl	kom	3				
	Isporuka i ugradnja GSM modula sa SIM karticom za pozivanje korisnika u slučaju provale.	kom	1				
	Isporuka i polaganje kabla UTP cat6 CCAG.	m	350				
	Isporuka i ugradnja IP kamere za spoljašnju montažu 2MP Hikvision.	kom	8				
	Isporuka i ugradnja IP kamere za unutrašnju montažu 2MP Hikvision.	kom	8				
	Isporuka i ugradnja 16-kanalnog snimača za IP kamere Hikvision	kom	1				
	Isporuka i ugradnja Hard Diska 4TB.	kom	1				
	Monitor 22" za kamere.	kom	1				
	UKUPNO ALARM I VIDEO NADZOR						
VI INSTALACIJA UZEMLJENJA I GROMOBRANSKE ZAŠTITE							

1	Isporuka i polaganje trake Fe/Zn 20 x 3 mm2 na već postavljene potpore za beton kao i od prihvatnog sistema do mernih spojeva.	m	54				
2	Isporuka i ugradnja ukrsnih komada za povezivanje spustova i hvataljki krovu kao i za nastavljanje traka kao i za povezivanje temeljnog uzemljivača sa zemljovodima a i za nastavljanje trake u temelju	kom	10				
3	Isporuka i ugradnja kutije za merni spoj.	kom	3				
4	Isporuka i ugradnja spojnice za merni spoj.	kom	3				
5	Isporuka i ugradnja štapne hvataljke sa uređajem za rano startovanje sa vremenon prednjačenja 10 µS. U poziciju spada i ugradnja svog ostalog potrebnog materijala.	kom	1				
	Ispitivanje otpornosti temeljnog uzemljivača objekta.	pausalno	1				
	UKUPNO INSTALACIJA UZEMLJENJA I GROMOBRANSKA ZAŠTITA						

REKAPITULACIJA
3. ELEKTRO INSTALACIJE

I – NAPOJNI VODOVI		
II – RAZVODNI ORMANI		
III – INSTALACIJA RASVETE I UTIČNICA		
IV – PTT, RTV I INSTALACIJA DOJAVE POŽARA		
V – INSTALACIJA ALARMA I VIDEO NADZORA		
VI – INSTALACIJA UZEMLJENJA I GROMOBRANSKE ZAŠTITE		
Ukupno ELEKTRO INSTALACIJE		

4. MAŠINSKE INSTALACIJE – GREJANJE							
R. br.	**Opis radova**	**Jed. mere**	**Kol.**	**JED. CENA bez PDV-a**	**JED.CENA sa PDV-om**	**Ukupna cena bez PDV-a**	**Ukupna cena sa PDV-om**
	1.	2.	3.	4.	5.	6.(3x4)	7.(3x5)
1	Isporuka i montaža cevi od peroksidno umreženog polietilena PE-Xa za panelno grejanje, tipa RAUTHERM S proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.. - dimenzije Ø17x2,0 mm	m	6.200				
2	Isporuka i montaža jednakostranih spojnica za cev RAUTHERM-S; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.. - dimenzije Ø17x2,0	kom.	12				
3	Isporuka i montaža pokretnih navlaka za cev RAUTHERM-S; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.. - dimenzije Ø17x2,0	kom.	24				
4	Isporuka i montaža izolacione ploče za polaganje cevi za podno grejanje tipa **TACKER 20-2,** sa merom poboljšanja akustične izolacije 26 dB; Sa gornje strane postavljena folija kao zaštita prodora vode iz estriha, prema DIN 18560, DIN EN 13813 i 1264. Folija sa štampanim linijskim rasterom za polaganje cevi. Pričvršćivanje cevi pomoću TACKER iglica. Ploče na podužnoj strani sa prepusnom folijom sa lepljivom trakom, za spajanje ploča sa garantovanim dihtovanjem. - materijal: EPS 70 prema EN 13163 - nosivost: max 6,5 kN/m2, - dimenzija ploče - rolna 12mx1m, debljina 20 mm; - koeficijent toplotne provodljivosti l =0,039 W/mK - otpor toplotnoj provodljivosti R=0,5 m^2K/W - masa: 0,37 kg/m^2 Proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.	m^2	780,00				

5	Isporuka i montaža Dodatnog stirodura od 30 mm, za postavljanje ispod Tacker ploče Proizvođač Austroterm ili drugog proizvođača istih karakteristika. Debljina 30 mm	m^2	780,00				
6	Isporuka i montaža pričvrsnih igli tip RAUTAC, za pričvršćivanje cevi 17 mm na TACKER ploču; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.	kom	12.000				
7	Isporuka i montaža ivične izolacione trake, profilisane; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika. ivična traka 10x150 mm	m	700				
8	Isporuka i montaža aditiva za estrih; Proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.	kg	170				
9	Isporuka i montaža profila za dilatacione fuge, za formiranje trajno elastičnih fuga kod grejnih estriha i ograničavanje grejnih polja. - dimenzije 100x10x1200 mm,	m	70				
10	Isporuka i montaža zaštitnih cevi; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.. - dimenzije Ø17	m	100				
RAZDELNICI I PRATEĆI PRIBOR							
R. br.	**Opis radova**	**Jed. mere**	**Kol.**	**JED. CENA bez PDV-a**	**JED.CENA sa PDV-om**	**Ukupna cena bez PDV-a**	**Ukupna cena sa PDV-om**
1	Isporuka i montaža setova razdelnika i sabirnika; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.. U set je uključeno: Razdelnik i sabirnik 1"- Materijal nikolovani mesing/plemeniti čelik zvučno izolovane pocinkovane konzole merači protoka i quick stop ventili na razdelnim granama ventili za zatvaranje i regulaciju protoka na sabirnim granama odzračno ispusni set tip: HKV-D 4 INOX	kom.	2				

	tip: HKV-D 5 INOX	kom.	1				
	tip: HKV-D 7 INOX	kom.	3				
	tip: HKV-D 8 INOX	kom.	4				
2	Isporuka i montaža seta kuglastih slavina G 1-spoljni navoj sa holenderom i dihtungom za razdelnik HKV-D, materijal niklovani mesing; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika.	kom.	10				
3	Isporuka i montaža ugradnih ormarića Razdelni ormarić UP, tip 550x705-885x110-160 mm Razdelni ormarić UP, tip 750x705-885x110-160 mm	kom. kom.	2 8				
4	Isporuka i montaža holender spojeva za priključenje krugova podnog i zidnog grejanja; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika. - dimenzije Ø17	kom.	132				
5	Isporuka i montaža cevnih vođica 90°; proizvod REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika. - dimenzije Ø17	kom.	132				
ELEMENTI AUTOMATSKE REGULACIJE PODNOG GREJANJA :							
R. br.	**Opis radova**	**Jed. mere**	**Kol.**	**JED. CENA bez PDV-a**	**JED.CENA sa PDV-om**	**Ukupna cena bez PDV-a**	**Ukupna cena sa PDV-om**
1	Isporuka i montaža sobnog regulatora NEA HT sa podešavanjem željene vrednosti sa finom regulacijom Funkcija zaštite od smrzavanja i zaštite ventila. Mogućnost pokretanja max. 5 servo pogona. Moguće zaključavanje tastera. Posedovanje tajmera. Veliki raspon podešavanja zadatih temperatura. Beli osvetljeni ekran sa preglednim ispisom stanja i jasnom simbolikom.						

	Upravljanje preko 3 tastera sa podešavanjem zadatih vrednosti u koracima od po 50,5 stepeni. Prikaz aktuelne temepature. Izbor različitih vrsta rada- automatski, normalan, redukovan i opciono isključen. proizvod:REHAU - Nemačka ili sl. istih karakteristika 230 V	kom.	20				
2	Isporuka i montaža regulacionog razdelnika sa NEA H mogućnošću priključenja do 6 sobnih regulatora i do 14 servo pogona. Svi priključci u utičnoj tehnici bez šrafova. Integrisano vučno rasterećenje. Integrisan osigurač. Pregledno raspoređeni priključci. Montaža na šinu ili zidna montaža na ormariću. proizvod:REHAU - Nemačka ili sl. istih karakteristika 230 V	kom.	10				
3	Isporuka REHAU Termički servo pogon UNI za ugradnju na regulacione ventile REHAU razdelnika, kao i upravljanje termostatskim ventilima industrijskihrazdelnika.Bez struje zatvoren - NC.Indikator položaja sa gornje strane.Jednostavna montaža i demontaža zahvaljujući ventilskomadapteru i pritisnim tipkama.„First-Open-Funktion“ za grejanje u građevinskoj fazi(pre montaže sobnih termostata). Moguća montaža na različite ventile preko adaptera.Dužina kabla: 1 m proizvod:REHAU ili drugog proizvođača istih karakteristika. 230 V	kom.	35				
4	Kabliranje termostata -Četvorožilni kabal 4x0,75 mm2	m	200				
					UKUPNO:		

3. CEVNA MREZA-NAPAJANJE ORMARIĆA PODNOG GREJANJA						
1 Isporuka i montaža crnih celicnih besavnih cevi izradenih prema SRPS S C.B5.221 I JUS C.B5.021 od materijala C1212, sledecih dimenzija						
- Ø26.9x2,6	m	25,00				
- Ø33.7x3,2	m	35,00				
- Ø42.4x3,2	m	2,00				
- Ø48.3x3,2	m	4,00				
- Ø60.3x3,6	m	2,00				
- Ø76.1x3,6	m	2,00				
- Ø88.9x3,6	m	60,00				
2 Za sav spojni, zaptivni i pomocni materijal potreban za montazu celicnih cevi, oslonci i nosaci, izolacija, armatura, zaštita cevi, drzaci 250% vrednosti cevi iz predhodne pozicije		1,00				
3 Isporuka i montaža cirkulacione pumpe za sistem podnog grejanja tip MAGNA, Paušal		1,00				
3. CEVNA MREZA-NAPAJANJE ORMARIĆA PODNOG GREJANJA						

TOPLOTNA PUMPA							
Br.	Opis	kol.	jed. mere	JED. CENA bez PDV-a	JED.CENA sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1.	2.	3.	4.	5.	6.(2x4)	7.(2x5)

	Isporuka i montaža toplotne pumpe voda-voda TERRA SW MAX 70 sa opremom, proizvod IDM (System by REHAU), Austrija ili slično.						
1	Toplotna pumpa voda-voda za grejanje Terra SW MAX 70 je sa integrisanom regulacijom toplotnih pumpi (NAVIGATOR 2.0) i uređajem za soft start, u kompletu sa toplotnom i zvučnom izolacijom, spoljnim senzorom, senzorom akumulacionog bojlera i senzorom temperature polaznog voda. Toplotna pumpa sadrži freon R410A; maksimalna temperatura u razvodu toplotne pumpe 62°C ili više. Toplotna pumpa treba da sadrži minimalno 2 Scroll compresora i minimalno dva potpuno nezavisna freonska kruga, zbog povećane efikasnosti i pouzdanosti sistema u radu. Topotna pumpa treba da bude usklađena sa EU normama i direktivama i da poseduje EHPA sertifikat. Tehničke karakteristike i kapaciteti toplotne pumpe navedeni u skladu sa standardom EN14511 i: Toplotni kapacitet TP u režimu W10/W35 (10°C temp. bunarske vode, 35°C temp. razvoda) iznosi 97,20 kW, uz potrošnju struje 16,56 kW i vrednost COP 5,87 ili više. Toplotni kapacitet TP u režimu W10/W40 (10°C temp. bunarske vode, 40°C temp. razvoda) iznosi 95,33 kW uz potrošnju struje 18,58 kW i vrednost COP 5,13 ili više. Proizvođač IDM Austrija (System by REHAU) ili drugog proizvođača istih karakteristika						

	Obavezna je ugradnja sigurnosnog izmenjivača na strani bunarske vode. Međukrug (sigurnosni izmenjivač – toplotna pumpa) fluid : mešavina vode i polipropilenglikola 25% protok u međukrugu 16,7 m3/h, Δt=4K, pad pritiska u međukrugu Δp=37,9 kPa, Nominalni protok na sekundaru (toplotna p.-bafer) 15 m3/h; pad pritiska na kondenzatoru Δp= 8,6 kPa; Δt=5K, preostali (rezidualni) napor pumpe Δp= 56,4 kPa. Tehničke karakteristike za toplotnu pumpu: EL. napajanje V : 3+N~400 V/50 Hz Max potrošnja struje (bez cirkulacionih pumpi): 30,4 kW Max jačina struje (bez cirkulacionih pumpi): 51,0 A Startna struja jednog kompresora: 75 A Power factor (cos phi)2: 25,5 A Osigurač glavnog napajanja: 63 A Osigurač komandnog napajanja: 16 A Dimenzije VxŠxD: 2020x1066x776 Masa: 620 kg Priključci ka sekundaru (sistemu grejanja / baferu): R2" Priključci ka primaru (međukrug): R2".						
	Neophodno je da toplotna pumpa svojom regulacijom obezbedi potpuno automatizovan rad prema spoljašnjim uslovima i zadatim parametrima uz mogućnost korišćanja podataka o vremenskoj prognozi dobijene od obližnje meteorološke stanice za što opimalniji i efikasniji način rada sistema grejanja; **mogućnost rada u automatskom režimu, ručnom režimu, štednom (Eco) režimu, po definisanim vremenskim programima rada; upravljanje radom cirkulacione pumpe akumulacionog bojlera, cirkulacione pumpe među kruga, mešnog ventila i cirkulacione pumpe kruga podnog grejanja, komanda za uklju/isklj. bunarske pumpe. Regulacija toplotne pumpe treba da obezbedi prikaz broja radnih sati kompresora**	1	kom				

	toplotne pumpe, prikaz aktuelne izlazne snage toplotne pumpe, prikaz količine toplotne energije distribuirane u sistem grejanja na dnevnom, mesečnom, godišnjem nivou i ukupnu vrednost od momenta puštanja u rad. **Uz internet priključak u tehničkoj prostoriji integrisana regulacija toplotne pumpa treba da omogući daljinsko upravljanje i kontrolu rada parametara; kao i kompletnu analizu rada parametara putem. Servisna platforma treba da omogući upravljanje radnih parametara toplotne pumpe pomoću pametnog (Smart) mobilnog telefona ili računara i da pruža uvid u kompletan pregled istorijata rada toplotne pumpe za potrebe analize.**						
2	Isporuka i montaža cirkulacione pumpe bafera Wilo Stratos 50/1-9 sa IF modulom 0-10V za eksterno upravljanje preko automatike toplotne pumpe, sa holenderima i 2 zaustavna ventila, proizvod Wilo ili slično. Napajanje: 1~230V/50Hz; potrošnja struje: 25 - 490 W; max jačina struje: 2,15 A; Zaštita: IP X4D	1	kom				
3	Isporuka i montaža hidrauličkog prekidača i merača protoka za Terra SW Max 70; proizvođač: IDM Austrija (system by Rehau) ili drugog proizvođača istih karakteristika	1	kom				
4	Isporuka i montaža flow switch-a za Terra SW Max 70; proizvođač: IDM Austrija (system by Rehau) ili slično.	1	kom				
5	Isporuka i montaža sistemskog akumulacionog bojlera za grejanje, proizvod IDM, Austrija (System by REHAU) ili slično. Bojler je bez izolacije; zapremina: 2000 l; Opseg isporuke: Akumulacioni bojler - telo akumulacionog bojlera se sastoji od čeličnog lima Č 37-2 uključujući sve potrebne priključne mufove, uronske čaure za senzore temperature, navojne spojeve kao i fabrički ugrađen odzračni ventil i slavinu za pražnjenje; sa 6 navojnih priključaka R 2 1/2", 4 navojna priključka R1 1/2", 4 priključka 2"; 3 priključka 1/2" za elektro grejač; 3 čaure za smešraj senzora I 1 čauru za termometar. Dimenzije bez izolacije: prečnik 1100mm; visina 2350mmm; visina kipovanja 2440mm Dimenzije sa izolacijom: prečnik 1300mm; visina 2450mm;	1	kom				

	proizvođač: IDM Austrija (system by Rehau) ili slično.						
6	Isporuka i montaža izolacije sistemskog bojlera za grejanje Termo 2000; proizvođač: IDM Austrija (system by Rehau) ili slično	1	kom				
7	Isporuka i montaža fleksibilnih priključnih creva R2", 4 kom., proizvođač IDM Austrija (System by REHAU) ili slično	1	kom				
8	Isporuka i montaža prirubničkog kompenzatora DN50/DN80 4 kom., proizvođač IDM Austrija (System by REHAU) ili slično	1	kom				
9	Isporuka i montaža separatora vazduha DN65, proizvođač IDM Austrija, (System by REHAU) ili slično	1	kom				
10	Isporuka i montaža separatora taloga sa magnetom DN65, proizvođač IDM Austrija, (System by REHAU) ili slično	1	kom				

11	Isporuka i montaža seta sigurnosnog razmenjivača toplote Euro Heat Kragujevac ili slično. Set treba da se sastoji od od: - Sigurnosnog ventila - Hvatača nečistoće - Armature, balansnog ventila - Manometra, termometra - 2 kom - Ekspanzione posude ca. 10 l - Slavine za punjenje i pražnjenje - Izmenjivača toplote tip TR 200 - 080 - Cirkulacione pumpe međukruga; Wilo Stratos 50/1-9 uz IF modul 0-10V za eksterno upravljanje; napajanje: 1~230V/50Hz; potrošnja struje: 25 - 490 W; max jačina struje: 0.20 - 2.15 A; Zaštita: IP X4D; Priključak: DN50 / PN10) - Polipropilen glikola ca. 20 litara koncentrata 100%	1	kom				
12	Isporuka i montaža crnih čeličnih bešavnih cevi u energetskom bloku, izrađenih prema SRPS S C.B5.221 i JUS C.B5.021 od materijala Č.1212, sledećih dimenzija:						
	Ø 26,9 x2,6 (3/4") - preliv	24	m				
	Ø 33,7 x 3,2 (1")	24	m				
	Ø 60,3 x 3,2 (2")	24	m				
	Ø 76,1 x 3,6 (2 1/2")	24	m				
	Ø 88,9 x 3,6 (3")	60	m				
13	Isporuka i montaža termičke izolacije sa parnom branom za izolovanje čeličnih cevi , u cevima dužine 2m i debljine 13 mm, proizvod Armaflex AC ili slično dimenzija:						
	Ø 89 x 13 mm	60	m				
	Ø 76 x 13 mm	24	m				
	Ø 60 x 13 mm	24	m				
	Ø 35 x 13 mm	24	m				
14	Isporuka i montaža loptastih ventila za rad sa toplom i hladnom vodom, tipa Optibal, proizvod Oventrop, ili slično istih karakteristika. Nazivni pritisak 6 bar.						

	R 1/2" *sa priključkom za punjenje i pražnjenje*	5	kom				
	R 1"	5	kom				
15	Isporuka i montaža prirubničkih ventila za rad sa toplom i hladnom vodom, proizvod FAF ili slično u kompletu sa kontraprirubnicama, kao i svim materijalom potrebnim za montažu. Nazivni pritisak 16 bar.						
	DN 65	2	kom				
	DN 80	6	kom				
16	Isporuka i montaža nepovratnog ventila za rad sa toplom i hladnom vodom, komplet sa elementima za pravilnu montažu.Naz.pritisak 16 bar.						
	DN 80	1	kom				
17	Isporuka i montaža ugradnog termometra - opseg merenja 0-120	5	kom				
18	Isporuka i montaža ugradnog manometra - opseg merenja 0-6 bar	5	kom				
19	Isporuka i montaža sigurnosnog ventila - R 5/4" potv 3 bar	3	kom				
20	Isporuka i montaža zatvorene membranske ekspanzione posude sa predpritiskom. Uz ekspanzioni sud isporučiti i svu prateću opremu za pravilan i bezbedan rad uređaja. Proizvod ELBI, Italija ili slično.						
	-tip: ER CE-50 -zapremina: 50 l - pritisak predpunjenja: 1,5 bar -dimenzije: 400x500 mm	1	kom				
	-tip: ER CE-200 -zapremina: 200 l - pritisak predpunjenja: 1,5 bar -dimenzije: 600x1065 mm	1	kom				

21	Isporuka i montaža kosog balansnog ventila za rad sa toplom i hladnom vodom, proizvod OVENTROP ili slično. Nazivni pritisak 16 bar. DN80	1	kom				
22	Isporuka i montaža razvodnog elektro ormara toplotne pumpe, komplet sa opremom. Šemiran prema potrebama kotlarnice tj sa neophodnim osiguračkim osnovama, prekidačima, signalnim lampama, klemama, komandnim i teretnim relejima, relej fazne asimetrije i ostalom pratećom opremom. Komplet ormar naponski i funkcionalno ispitan.	1	kom				
					UKUPNO		

REKAPITULACIJA **4. MAŠINSKE INSTALACIJE – GREJANJE**	Ukupna cena bez PDV	Ukupna cena sa PDV
1. PODNO GREJANJE		
2. CEVNA MREZA		
3.TOPLOTNA PUMPA I OPREMA TPS		
UKUPNO:		

5. MAŠINSKE INSTALACIJE - LIFT:							
Br.	Opis	Kom.	1	Jed.cena (bez PDV)	Jed.cena (sa PDV)	Ukupno (bez PDV)	Ukupno (sa PDV)
1	Nabavka, isporuka i ugradnja putničkog lifta tipa "Tethys system doo, Sjenica" ili sličan, sa svim neophodnim pratećim materijalom, sledećih karakteristika:						

	Tip lifta: MRL Elektro, Tip pogona: VVF, Dimenzije betonskog okna: 1330x1600 mm, Dubina jame šahta: 1000 mm, Ukupna dužina šahta: 8190 mm, Brzina kretanja: 1 m/s, Nosivost: 1 putnika ili 320 kg, Broj stanica: 2 Broj ulaznih vrata: 2, svi ulazi se nalaze na istoj liniji, Dimenzija kabine: 1100x1100 mm, Tip kabine: 700 - DIONE Površina zida kabine: Brušeni Inox, Pod kabine: Aluminijum rebrovani, Plafon kabine: Inox, sa ugrađenim LED osvetljenjem, Operativna tabla kabine (COP): 1 komad, sa osvetljenim tasterima i ugrađenim alarmom i interfonom Komandni paneli: 2 kom, Inox, na štoku vrata, Vrata kabine: 1 kom, 2 panela sa automatskim, teleskopskim zatvaranjem 800x2000mm Inox SB i Aluminijumski prag (STD), Govorni modul: da Ulazna vrata: 2 kom, 2 panela sa automatskim, teleskopskim zatvaranjem 800x2000mm Inox SB i Aluminijumski prag (STD), Kontrolni panel Simplex up and down, SEC elektronik, E-E tip elektronike Napajanje 3x400V Lift usklađen sa standardom EN-81-2; 95/16/EC						

REKAPITULACIJA GRAĐEVINSKIH, GRAĐEVINSKO - ZANATSKIH I INSTALATERSKIH RADOVA I OPREME:		
1) GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI:		
2) HIDROTEHNIČKE INSTALACIJE I UNUTRAŠNjA HIDRANTSKA MREŽA:		
3) ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE:		
4) MAŠINSKE INSTALACIJE - GREJANjE:		
5) MAŠINSKE INSTALACIJE - LIFT:		
REKAPITULACIJA (1+2+3+4+5):		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____

ОБРАЧУНАТ ПДВ: _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: _____

НАПОМЕНА:
Изјављујем да сам понуду сачинио у сладу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

<u>Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:</u>

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
3) у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача
_____		_____

XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да
назив понуђача
располажем опремом за извођење предметних радова , чија је врста, количина , година производње , облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Редни број	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Датум: М.П. Потпис овлашћеног лица

_____ _____

XIV. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да
назив понуђача
сам у претходном периоду од _____година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.
Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре, окончане ситуације и потврде чији је образац садржан у делу XV. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

Датум: М.П. Потпис овлашћеног лица

_____ _____

XV. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца изведених радова:
Седиште наручиоца:
Матични број:
ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач_____
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,
квалитетно и **у уговореном року** извршио следеће радове:

1. _____
2)_____

_____, (навести врсту радова), у вредности од _____ динара без ПДВ-а,

(словима: _____ динара без ПДВ-а), а на основу уговора број _____од ___ . ___. _____. године.

Датум почетка радова:_____

Датум завршетка радова:_____

Навести у ком облику је изводио радове: _____извођач, подизвођач, члан групе

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон: _____.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица наручиоца изведених радова
_____		_____

Напомена: *Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.*

XVI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Понуђач _____, даје

И З Ј А В У
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Изјављујем, да се понуђач_____, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке радова Завршетак изградње зграде вртића «Маслачак» ***у Сјеници*** бр. ***1.3.3*** буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговра, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум: М.П. Понуђач

_____ _____

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.*

XVII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, даје следећу

И З Ј А В У
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____. године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку докуметнацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум: М.П. Потпис

_____ _____

За Наручиоца: _____ М.П.
(п о т п и с)

Напомена: *Обилазак локације представља могућности понуђачу ради олакшавања припреме понуде и није обавезна. Образац потписује овлашћени птредставник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и предтставник Наручиоца.*